

PROGRAMA: 24 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO: 033 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 001 PRESIDENCIA
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: OCTUBRE 2025
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA EFICIENTE GESTIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROPÓSITO: LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX., OBTIENE MAYORES BENEFICIOS SOCIALES DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y POLÍTICAS APLICADAS.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Año																								Acumulado	% Avance	% Pendient e	Observaciones	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					P
C 1 CUMPLIR LOS EJES RECTORES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL																																
C1A1	REALIZAR REUNIONES EN LAS COMUNIDADES PARA CONOCER LA PROBLEMÁTICA SOCIAL	REUNIONES	3	0	2	0	2	1	3	0	4	0	3	1	3	0	3	0	2	0	2	1	2	0				3	26	867%	-787%	
C1A2	CUMPLIR CON LA ENTREGA Y PUBLICACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	PLAN	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0				1	10	1000%	-900%	
C1A3	APROBAR Y ENTREGAR EL PRESUPUESTO EN BASE A RESULTADOS	PBR	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0				1	9	900%	-800%	
C1A4	PRESENTAR EL INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL	INFORME	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0				1	8	800%	-700%	
C1A5	CUMPLIR LAS CONVOCATORIAS PARA SESIONAR EN CABILDO	SESIONES	22	2	1	2	1	2	1	2	3	2	3	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2				22	21	95%	5%	
C1A6	INFORMAR LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDOS	22	2	0	2	0	2	0	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2				22	18	73%	27%	
C1A7	PUBLICAR BANDOS, REGLAMENTOS Y DEMAS DISPOSICIONES	PUBLICACIONES	3	0	0	0	1	3	1	0	1	0	2	0	1	0	1	0	2	0	2	0	1	0				3	12	400%	-300%	
C1A8	CELEBRAR A NOMBRE DEL AYUNTAMIENTO LOS CONTRATOS Y CONVENIOS NECESARIOS	CONVENIOS	10	1	2	1	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	1	0	1	0	1	0	2	0				10	18	160%	-60%	
C1A9	VIGILAR LA RECAUDACION DE LA HACIENDA MUNICIPAL	REPORTES	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				11	10	91%	9%	
C1A10	AUTORIZAR LA CUENTA PUBLICA PARA SU ENTREGA AL CONGRESO	CUENTAS PUBLICAS	11	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1				11	17	155%	-55%	
C 2 GESTIONAR PROGRAMAS DE BENEFICIO SOCIAL																																
C2A1	GESTIONAR OBRAS DE INVERSION PUBLICA	OBRAS GESTIONADAS	4	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	2	0	1	0	1	0	1	0				4	11	275%	-175%	
C2A2	GESTIONAR APOYOS PARA EL CAMPO	APOYOS	4	0	1	0	2	1	2	0	1	0	2	1	1	0	1	0	2	0	1	1	1	1				4	14	350%	-250%	
C2A3	OTORGAR APOYOS A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA Y SIN FINES DE LUCRO	APOYOS	11	1	8	1	4	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1				11	21	191%	-91%	
C2A4	OTORGAR APOYO A LA POBLACION QUE LO REQUIERA	SOLICITUDES	275	25	15	25	12	25	18	25	10	25	14	25	18	25	15	25	18	25	13	25	15	25				275	144	52%	48%	
C 3 INCREMENTAR LA TRANSPARENCIA EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PUBLICOS																																
C3A1	REALIZAR ACTUALIZACIONES EN LA PAGINA WEB MUNICIPAL	ACTUALIZACIONES	8	0	1	0	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	2	1	2	0	0	1	3	1				8	17	213%	-113%	
C3A2	CONTESTAR OPORTUNAMENTE SOLICITUDES DE INFORMACION DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES	SOLICITUDES	8	0	1	0	2	4	2	0	1	0	1	4	1	0	2	0	1	0	0	0	2	0				8	13	163%	-63%	
C3A3	REALIZAR CAPSULAS INFORMATIVAS DE ACCIONES DE GOBIERNO EN LOS DIFERENTES MEDIOS INFORMATIVOS	CAPSULAS	8	0	2	0	2	0	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1				8	15	188%	-88%	
C 4 INCREMENTAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES																																
CA4A2	IMPLEMENTAR CURSOS DE CAPACITACION AL PERSONAL	CAPACITACION	33	2	0	4	0	2	1	3	1	3	1	3	1	3	2	3	1	3	3	4	0	3				33	10	30%	70%	
CA4A8	INVESTIGAR Y PROMOVER LA HISTORIA Y CULTURA DEL MUNICIPIO	INVESTIGACION	3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	1	0	2	0	2	1	0	0	0	0				3	7	233%	-133%
N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable																																

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024 2027



001086

PROPÓSITO: EFICIENTAR LA PROCURACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable



Reviso

SECRETARIO

H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

GRISelda AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

001087

[illegible]

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024-2027

**SAN JOSE TEACALCO
TLAX**

TAX

STUDIOS-2

Elaboró

C.P. JOSÉ LUIS PÉREZ RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL

2024 - 2027

**SAN JOSE TEACALCO
TLAX**

SE TEA TLAX

TESORERIA MUNICIPAL

2024 - 2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

Revisó

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

C. GRISELDA AGUILAR MACÍAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

IN JOSÉ 2024-2025

001088

PROGRAMA: 26 Desarrollo y Administración de la Función Pública
PROYECTO: 34 Desarrollo y Administración de la Función Pública
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 06 Secretaría del Ayuntamiento
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: OCTUBRE 2025
FIN: Contribuir a una Mayor Calidad de Vida de la Población Mediante el Eficiente Desarrollo y Administración de la Función Pública
PROPÓSITO: Eficientar el Desarrollo de la Administración Pública

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE							
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C 1 ADECUAR EL CONTROL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA																																	
C1A1	SOLICITAR A LOS RESPONSABLES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS REPORTES DE ACTIVIDADES	REPORTES	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1					4	1	25%	75%		
C1A2	VIGILAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	CIRCULARES	36	0	0	4	0	2	0	3	4	3	5	3	6	4	1	3	2	4	0	3	2					36	20	56%	44%		
C1A3	SOLICITAR CAPACITACION CONTINUA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	CAPACITACIONES	36	0	0	4	0	2	0	3	2	3	2	3	2	4	0	3	0	4	0	3	3					36	9	25%	75%		
C1A4	EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	EVALUACION	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0					4	1	25%	75%		
C1A5	INTEGRAR DEBIDAMENTE LA DOCUMENTACION DE LOS EXPEDIENTES DEL PERSONAL	ACTUALIZACIONES	172	0	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	86	3	0	3	86	82	0	20					172	115	67%	33%		
C1A6	ELABORAR Y EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS POR LOS TRAMITES SOLICITADOS POR LA POBLACION	OFICIOS	72	0	2	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7	1	7	4	5	10					72	17	24%	76%		
C1A7	CONSERVAR Y ORGANIZAR ARCHIVO MUNICIPAL	ACTAS ADMINISTRATIVAS E INVESTIGACIONES	16	0	0	0	0	0	0	4	2	2	1	2	2	2	1	2	1	0	0	2	1					16	8	50%	50%		
C1A8	EXPEDIR CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	INVESTIGACIONES	60	5	4	5	11	5	8	5	0	5	0	5	0	5	0	5	5	5	0	5	0					60	28	47%	53%		
C 2 CONTROLAR CORRECTAMENTE LOS INVENTARIOS FISICOS																																	
C2A1	INTEGRAR DEBIDAMENTE EL ARCHIVO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DE LOS BIENES DEL MUNICIPIO DEBIDAMENTE	BIENES	3	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0					3	3	100%	0%		
C2A2	ACTUALIZAR LOS MOVIMIENTOS DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	REVISIONES	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0					1	2	200%	-100%		
C 3 SEGUIR LOS ACUERDOS DE CABILDO																																	
C3A1	CONVOCAR A SESIONES DE CABILDO	COMPROMISOS CABILDO	24	2	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	3	2	1	2	3	2	4	2	2					24	20	83%	17%		
C3A2	ELABORAR ACTAS DE CABILDO	ACTAS	1	0	1	0	1	0	2	0	1	0	2	0	3	0	1	0	3	0	0	0	2					1	16	1600%	-1500%		
C3A3	ELABORAR ACTAS DE ACUERDOS	APOYOS	20	0	2	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	3	0	0	5	1					20	6	30%	70%		
C 4 REGISTRAR LOS ACTOS Y HECHOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS																																	
C4A1	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE LAS PERSONAS (NACIMIENTOS, MATRIMONIOS Y DEFUNCIONES)	VERIFICACIONES	4	0	8	0	8	1	12	0	7	0	8	1	8	0	2	0	6	0	0	1	10					4	71	1775%	-1675%		
C4A2	EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS DE NACIMIENTO DEFUNCIONES, MATRIMONIOS	ACTAS	240	20	47	20	68	20	14	20	20	20	20	20	15	20	20	20	20	0	20	8					240	232	97%	3%			
C4A3	EXPEDIR CONSTANCIAS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	CONSTANCIAS	100	0	0	10	1	10	1	10	0	10	0	10	0	10	1	10	1	10	20	10	0					100	24	24%	76%		
C4A4	DIFUNDIR CAMPAÑAS DE REGISTROS EXTEMPORANEOS	CAMPAÑAS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	20	0	0					2	20	1000%	-900%		
C4A5	PROPORCIONAR ASESORIA PARA LA LA CORRECCION EN SUS ACTOS REGISTRALES	ASESORIA	100	0	0	10	0	10	0	10	15	10	15	10	15	10	20	10	15	10	8	10	15					100	103	103%	-3%		
N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable																																	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024 2027

Elaboró
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO



SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024 2027

Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO



Aprobó
C. GRISIELA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL



001089

PROGRAMA: 16 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
PROYECTO: 024 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 006 OBRAS PÚBLICAS
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: OCTUBRE 2025
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION MEDIANTE LA SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y DESARROLLO URBANO
PROPÓSITO: CONTAR CON SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y DESARROLLO URBANO

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendient e	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1 ABASTECER DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO																																
C1A1	REALIZAR MANTENIMIENTO EN LOS POZOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	CAPACITACION	3	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	1	33%	67%			
C1A2	REHABILITAR LAS REDES DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE	POBLACION	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	250	0	250	0		500	1	0%	100%				
C1A3	AMPLIAR LAS REDES DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE	DIAGNOSTICOS	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%				
C1A4	CONSTRUCCION DE FUENTES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE	PROYECTOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%				
C 2 INCREMENTAR LA INVERSION DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA																																
C2A1	INCREMENTAR LA CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN VÍAS DE COMUNICACIÓN	KM2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%			
C2A2	AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA DE ENERGÍA ELÉCTRICA	ML	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0%	100%				
C2A3	AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL PARA LOS PEATONES CON GUARNICIONES	METROS LINEALES	800	0	0	0	0	0	0	200	0	150	0	150	0	0	0	100	0	100	0	100	0		800	0	0%	100%				
C 3 INCREMENTAR EL SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES																																
C3A1	CONSTRUIR REDES DE DRENAJE SANITARIO	ML	2790	0	0	0	0	0	0	0	0	500	0	1000	0	500	0	790	0	0	0	0	0		2790	0	0%	100%				
C3A2	REHABILITAR LOS SISTEMAS DE DRENAJE SANITARIO	ML	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	200	10	100	0	200	0	0	30	0	0		500	50	10%	90%				
C3A3	GESTIONAR ANTE LAS DEPENDENCIAS FEDERALES Y ESTATALES PROYECTOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS	DOCUMENTO	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0		1	2	200%	-100%				
C 4 IMPLEMENTAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA																																
C4A1	ELABORAR LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS (CONTRATOS) DE CADA UNA DE LAS OBRAS Y ACCIONES A EJECUTAR	SUPERVISIONES	2	0	0	0	0	0	3	0	0	0	6	0	7	1	6	1	7	0	7	0	4		2	40	2000%	-1900%				
C4A2	SUPERVISAR LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA	ORRAS	23	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	10	0	10	0	3	0	0	0	0	4		23	6	26%	74%				
C4A3	DETERMINAR CON EL COMITÉ DE DESARROLLO MUNICIPAL LA PRIORIZACION DE LAS OBRAS PUBLICAS DE INFRAESTRUCTURA, EQUIP	PRIORIZACION	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6	0	7	0	6	0	7	0	7	0	2		1	35	3500%	-3400%				
C4A4	ELABORAR PERMISOS QUE REQUIERA LA POBLACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO	COMITES	100	10	10	10	10	10	10	10	20	10	20	10	20	10	10	10	10	10	10	10	40		100	160	160%	-60%				

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO 2024-2027



Elaboró
ING MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ GUERRERO
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS
MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ GUERRERO

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024 2027



Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIO
DEL
H. AYUNTAMIENTO



Aprobó
C. GRISELBA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL



SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX
TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027



001090

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendient e	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	INCREMENTAR LA COBERTURA DE SEGURIDAD PÚBLICA A LA POBLACION																															
C1A1	REALIZAR OPERATIVOS POLICIAOS EN EL MUNICIPIO	NORMATIVIDAD	3	0	3	0	3	0	3	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	4					3	18	533%	-433%	
C1A2	REALIZAR RECORRIDOS POR LAS SECCIONES DEL MUNICIPIO	TRIPTICOS	4000	0	500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0	1000	500	1000	500	1000	500	1000	1000					4000	4000	100%	0%	
C1A3	DAR VALIDAD EN LA CALLES DEL MUNICIPIO	TALLERES	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2	1	2	32					20	47	236%	-135%		
C1A4	ATENDER LLAMADAS DE EMERGENCIA DE LA POBLACION	POBLACION	3008	0	300	0	350	0	320	0	300	0	300	601	601	602	500	602	600	602	550	602	600					3008	4421	147%	-47%	
C1A5	REALIZAR CAMPAÑAS SOBRE LA PREVENCIÓN DEL DELITO	CAMPAÑAS	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1					2	2	100%	0%	
C1A6	SALVAGUARDAR LOS INTERESES Y MANTENER EL ORDEN DE LA POBLACION	PERSONAS	3	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1					3	8	267%	-167%	
C 2	MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD PÚBLICA																															
C2A1	DAR MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE DETENCION MUNICIPAL	MANTENIMIENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					1	0	0%	100%	
C2A2	TENER EN BUEN ESTADO EL PARQUE VEHICULAR DE SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO	10	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					10	8	80%	20%	
C2A3	CONTAR CON EL EQUIPO ADECUADO PARA LA PROTECCION EL PERSONAL DE SEGURIDAD	EQUIPO	10	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1					10	4	40%	60%	
C2A4	OTORGAR SERVICIOS DE SEGURIDAD A LA POBLACION	ELEMENTOS	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					10	10	100%	0%	
C 3	CONTRATAR PERSONAL DEL CUERPO DE SEGURIDAD PUBLICA																															
C3A1	CAPACITAR AL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA, PARA QUE CONOZCA LOS REGLAMENTOS, EL BANDO DE POLIC	CAPACITACIONES	15	0	0	0	0	0	1	0	1	0	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	1					15	18	127%	-27%	
C3A2	APROBAR LAS PRUEBAS Y EXAMENES DE CONTROL DE CONFIANZA QUE SE LE APLIQUEN A LOS ELEMENTOS	PERFIL	15	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0					15	15	100%	0%		
C3A3	LLEVAR A CABO ACTIVACION FISICA ENTRE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	CERTIFICACIONES	15	0	3	0	3	0	3	0	0	0	9	15	0	0	3	0	3	0	9	0	2					15	35	233%	-133%	
C3A4	REALIZAR PARTE DE NOVEDADES DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	REPORTES	304	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31	31	31	31	30	30	31	31					304	304	100%	0%	
C 4	PROTEGER A LAS PERSONAS, LOS BIENES, Y EL MEDIO AMBIENTE ANTE DESASTRES NATURALES																															
C4A1	VIGILAR QUE LOS ESTABLECIMIENTOS CUENTES CON LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN	REVISION	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					1	1	100%	0%		
C4A2	REVISAR Y PROTEGER LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO Y PERSONAS ANTE SINIESTROS NATURALES	OPERATIVOS	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					20	20	100%	0%		
C4A3	REALIZAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN ANTE CUALQUIER SINIESTRO PROVOCADO POR EL HUMANO Y LA NATURALEZA	CAMPAÑAS	1830	186	180	168	168	180	182	180	180	186	180	180	186	180	186	180	186	180	186	180					1830	1806	98%	1%		
C4A4	IDENTIFICAR ZONAS DE RIESGO	SUPERVISION	304	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31	31	31	30	30	31	30					304	343	113%	-13%		
C4A5	RELIZAR TRASLADOS A PERSONAS QUE NECESITEN EL APOYO	PETICIONES	30	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	1					30	24	80%	20%		
C4A6	RESPONDER ANTE LLAMADOS DE EMERGENCIA A LA POBLACION	APOYO	304	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31	31	31	31	30	30	31	30					304	303	100%	0%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024-2027

Elaboró

ENCARGADO DE SEGURIDAD PÚBLICA

**DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y TRÁNSITO MUNICIPAL**

C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027

1 de 1

Aprobado

C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

001091

PROGRAMA: 23 PROTECCIÓN DEL AMBIENTE
PROYECTO: 032 PROTECCIÓN DEL AMBIENTE
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 008 SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: OCTUBRE 2025
FIN: CONTRIBUIR A UNA MAYOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION ATRAVES DE LA EFICIENTE PROTECCION AL AMBIENTE EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO: EFICIENTAR LA PROTECCION AL AMBIENTE EN EL MUNICIPIO

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendient e	Observaciones	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE							
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C 1 INCREMENTAR LA CONSERVACION DE AREAS VERDES																																	
C1A1	AUMENTAR CAMPAÑAS DE LIMPIEZA EN CALLES, BARRANCAS Y TERRENOS BALDIOS	CAMPAÑAS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0					2	0	0%	100%			
C1A2	INCREMENTAR REFORESTACION DE ARBOLES	ARBOLES	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	0	0	0	0	0	0	0	1000	0				2000	0	0%	100%			
C1A3	AUTORIZAR DERRIBE DE ARBOLES POR CAUSAS JUSTIFICABLES	DERRIBES	6	0	1	0	2	0	2	0	0	2	1	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0				6	6	100%	0%			
C 2 INCREMENTAR LA COBERTURA DE SERVICIO DE LIMPIA																																	
C2A1	IMPLEMENTAR TALLERES DE RECIKLADO EN EL MUNICIPIO	TALLERES	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0				2	0	0%	100%				
C2A2	DESASOLVAR Y MANTENER A LAS REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO LIBRES DE BASURA	MANTENIMIENTO S	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0				2	1	50%	50%				
C2A3	AUMENTAR LOS RECORRIDOS DE RECOLECCON DE RESIDUOS EN EL MUNICIPIO	RECORRIDOS	240	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0				240	0	0%	100%			
C2A4	COORDINAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL PARQUE VEHICULAR DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO	6	0	3	0	3	3	3	0	0	0	2	3	0	0	1	0	1	0	0	0	1				6	14	233%	-133%			
C2A5	MANTENER LIMPIAS LAS INSTALACIONES DE EDIFICIOS MUNICIPALES	LIMPIEZAS	240	24	2	24	3	24	3	24	1	24	1	24	1	24	1	24	1	24	1	24	3				240	17	7%	93%			
C2A6	MANTENER LIMPIAS LAS CALLES EN EL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO S	40	4	4	4	4	4	4	4	3	4	2	4	2	4	1	4	1	4	1	4	2				40	24	60%	40%			
C2A7	GESTIONAR PROYECTOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PROYECTOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0				1	0	0%	100%			
C 3 INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE																																	
C3A1	DAR MANTENIMIENTO A LAS REDES DE AGUA POTABLE	MANTENIMIENTO S	100	10	12	10	6	10	15	10	0	10	0	10	0	10	0	10	0	10	0	10	0				100	33	33%	67%			
C3A2	VERIFICAR EL SUMINISTRO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	SUMINISTROS	304	31	31	28	28	31	31	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30	0	31	0				304	90	30%	70%			
C3A3	DAR MANTENIMIENTO A POZOS Y ALMACENES DE AGUA POTABLE	MANTENIMIENTO S	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				1	2	200%	-100%				
C 4 INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO																																	
C4A1	DAR MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PUBLICO DE LOS REPORTES QUE SOLICITE LA POBLACION	REPORTES	125	13	20	12	15	13	20	12	15	13	20	12	20	13	10	12	12	13	20	12	20				125	172	138%	-38%			
C4A2	RELIZAR EN COORDINACION CON CFE EL CENSO DE ALUMBRADO PUBLICO	RECORRIDOS	5	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0				5	1	20%	80%			
C4A3	COLOCAR NUEVAS LAMPARAS	LAMPARAS	350	0	0	0	0	175	0	150	0	0	0	0	0	25	0	0	120	0	25	0	30				350	175	50%	50%			

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO 2024-2027



C. ERIC HERRERA SANLUI
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

MUNICIPALES
ERIC HERRERA SANLUI

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024 2027



C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIO
DEL
H. AYUNTAMIENTO

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX



C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL



001092



CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: OCTUBRE 2025

FIN: Contribuir a mejorar el nivel de vida de la población municipal mediante el fomento al desarrollo integral del individuo en el Municipio de San José Teacalco, Tlax.

PROPÓSITO: La promoción de la educación, la cultura y el deporte en el Municipio de San José Teacalco, Tlax.

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avenca																								Acumulado		% Avanca	% Pendient e	Observaciones	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE							
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C 1	DIFUNDIR Y PRATICAR DEPORTES EN LUGARES ADECUADOS																																
C1A1	REALIZAR ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN TODAS LAS CATEGORIAS	EVENTO	8	1	12	0	13	1	16	1	25	1	20	1	16	1	25	0	25	1	25	1	25							8	202	2525%	-2425%
C1A2	IMPLEMENTAR CURSOS CON INSTRUCTORES BIEN CAPACITADOS	APOYO	6	1	1	1	1	1	1	1	3	1	3	1	1	1	4	0	4	1	4	1	8							9	30	333%	-233%
C1A3	OTORGAR APOYOS DEPORTIVOS A LAS DIFERENTES INSTITUCIONES Y EQUIPOS DEPORTIVOS	REDES SOCIALES	20	2	0	2	2	2	2	2	1	2	1	2	0	2	0	2	3	2	2	2	1							20	12	60%	40%
C1A4	DIFUNDIR MEDIANTE CUALQUIER MEDIO LOS DEPORTES QUE SE LLEVAN A CABO	DIFUSION	20	2	16	2	16	2	16	2	7	2	7	2	7	2	7	2	10	2	7	2	24							20	117	585%	-485%
C1A5	DAR MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	MANTENIMIENTO	10	1	4	1	4	1	4	1	5	1	5	1	5	1	4	1	4	1	6	1	8							10	49	490%	-390%
C 2	REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVAS																																
C2A1	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES FISICAS PARA LA INTEGRACION FAMILIAR	CLASES	250	0	1	0	2	0	1	0	4	0	4	0	4	250	1	0	1	0	2	0	4							250	24	10%	90%
C2A2	IMPLEMENTAR CURSOS DE VERANO	EVENTO	4	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0							4	1	25%	75%
C2A3	REALIZAR EXCURSIONES A DIFERENTES LUGARES	VIAJES	9	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1							9	1	11%	89%
C 3	AUMENTAR LAS ACTIVIDADES CULTURALES																																
C3A1	RELIZAR EVENTO DE CARNAVAL	EVENTO	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1							1	4	400%	-300%
C3A2	REALIZAR FERIA ANUAL	EVENTO	4	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0							4	1	25%	75%
C3A3	REALIZAR EVENTOS CIVICOS Y SOCIALES (REYES, DIA DEL NIÑO, DIA DE LA MADRE, DIA DEL MAESTRO , DIA DEL ABUELO FIESTAS PATRIAS Y F. DECEMBRINAS)	EVENTOS	4	1	1	0	1	0	1	1	2	0	3	0	3	1	1	0	1	1	5	0	1							4	19	475%	-375%
C3A4	IMPLEMENTAR TALLERES CULTURALES A LA POBLACION	TALLERES	6	2	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	3	2	0	0	0	2	0	0	0							6	6	100%	0%
C 4	AUMENTAR EL NIVEL EDUCATIVO DE LA POBLACION																																
C4A1	OTORGAR APOYOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	APOYOS	8	0	1	0	0	1	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	10							8	30	375%	-275%
C4A2	DIFUNDIR DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	DIFUSION	20	2	0	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								20	17	85%	15%

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable



001093

PROGRAMA: 15 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL
PROYECTO: 021 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 020 DIF MUNICIPAL
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: OCTUBRE 2025
FIN: CONTRIBUIR A UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA EN LA POBLACION MEDIANTE EL EFICIENTE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO: EFICIENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendient e	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1 INCREMENTAR LA ATENCION A LA INTEGRACION FAMILIAR																																
C1A1	REALIZAR TALLERES PARA LA INTEGRACION FAMILIAR	TALLERES	4	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1					4	2	50%	50%		
C1A2	IMPLEMENTAR PLATICAS DE ADICCIONES A JOVENES	PLATICAS	9	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	2	1					9	2	22%	78%		
C1A3	BRINDAR ORIENTACION PSICOLOGICA	ASESORIAS	1500	150	120	150	120	150	120	150	120	150	120	150	0	150	150	150	150	150	10	150	150				1500	1060	71%	29%		
C1A4	FESTEJAR FECHAS ALUSIVAS	EVENTOS	6	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1				6	7	117%	-17%		
C1A5	REALIZAR VIAJES CULTURALES	VIAJES	2	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0				2	3	150%	-50%		
C1A6	IMPARTIR ACTIVACION FISICA A LA POBLACION	CLASES	120	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	4	12	4	12	12	12	12				120	104	87%	13%		
C 2 INCREMENTAR LA ATENCION A MUJERES EN SITUACION VULNERABLE																																
C2A1	REALIZAR ASESORIA LEGAL A MUJERES	ASESORIAS	4	1	3	0	4	1	2	1	2	0	2	0	2	1	3	0	2	0	0	0	2				4	22	550%	-450%		
C2A2	RELIZAR PLATICAS DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES	PLATICAS	4	0	2	1	1	0	3	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	1				4	10	250%	-150%		
C2A3	FESTEJAR EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER	ASISTENTES	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				1	1	100%	0%		
C 3 INCREMENTAR EN LA DIFUSION DEL CIUDADANO DE LA SALUD Y COBERTURA MEDICA																																
C3A1	LLEVAR A CABO CAMPAÑAS EN COORDINACION CON INSTITUCIONES DE SALUD DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN GENERAL	PLATICAS	46	3	1	0	0	5	1	2	0	6	0	6	0	6	1	6	0	6	4	6	0				46	7	15%	85%		
C3A2	DAR CONSULTAS A LA POBLACION MEDIANTE LA CASA DE SALUD	CAMPAÑAS	3000	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	0	300	300				3000	2700	90%	10%		
C3A3	REALIZAR PLATICAS SOBRE HIGIENE BUCAL	APOYOS	4	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1				4	2	50%	50%		
C3A4	REALIZAR CAMPAÑAS DE SALUD VISUAL	PLATICAS	16	0	0	1	1	1	1	2	0	2	2	2	2	2	0	2	0	2	2	2	0				16	8	50%	50%		
C3A5	OTORGAR TERAPIAS FISICAS Y DE REHABILITACION A LAS PERSONAS QUE LO REQUIERAN	CAMPAÑAS	30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	0	3	3				30	28	97%	3%		
C3A6	REALIZAR ORIENTACIÓN ALIMENTARIA	ORIENTACIONES	25	1	1	1	1	3	1	3	1	3	1	3	1	2	1	3	1	3	0	3	2				25	10	40%	60%		
C3A7	REALIZAR PLATICAS PARA LA PREVENCIÓN DE EXPLOTACIÓN SEXUAL, EMBARAZOS Y ENFERMEDADES DE TRANS	PLATICAS	25	1	0	1	0	3	0	3	0	3	1	3	0	2	0	3	1	3	0	3	1				25	3	12%	88%		
C3A8	REALIZAR TRASLADOS A CONSULTAS MEDICAS	TRASLADOS	25	1	3	1	3	3	3	3	0	3	0	3	0	2	0	3	0	3	0	3	1				25	10	40%	60%		
C 4 AUMENTAR EN LA ATENCION A GRUPOS VULNERABLES																																
C4A1	GESTIONAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLO	CURSOS	8	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	2	0	0	2	2	1				8	4	50%	50%		
C4A2	GESTIONAR DESPENSAS PARA ADULTOS MAYORES, MADRES LACTANDO, DISCAPACITADOS Y NIÑOS	DESPENSAS	1680	160	159	160	159	170	159	160	200	180	200	170	200	170	170	160	170	160	160	160	160				1680	1737	103%	-3%		
C4A3	GESTIONAR PARA LAS PERSONAS DISCAPACITADAS APARATOS FUNCIONALES	CURSOS	3	0	0	0	4	0	4	1	0	0	13	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1				3	22	733%	-633%		
C4A4	GESTIONAR LA AFILIACIÓN DE ADULTOS MAYORES	DESPENSAS	1820	182	78	182	78	182	78	182	0	182	0	182	0	182	182	182	182	182	182	182	182				1820	972	53%	47%		
C4A5	SUPERVISAR LOS DESAYUNADORES ESCOLARES	SUPERVISION	27	0	4	0	4	10	4	10	4	2	4	2	4	2	4	1	4	0	0	0	0				27	32	119%	-19%		
C4A6	OTORGAR APOYOS ECONOMICOS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS	APOYOS	40	0	0	0	0	5	0	8	0	5	0	5	0	2	0	5	0	5	3	5	1				40	4	10%	90%		

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable


G. ARACELI MONTIEL GOMEZ
DIRECTORA DIF MUNICIPAL


SAN JOSE TEACALCO
TLAX
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027


SAN JOSE TEACALCO
TLAX. 2024 - 2027
Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIO
DEL
AYUNTAMIENTO


PRESIDENCIA MUNICIPAL
SAN JOSE TEACALCO TLAX. 2024-2027


PRESIDENCIA MUNICIPAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SAN JOSE TEACALCO TLAX. 2024-2027
Aprobó
C. GISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
001094