



GOBIERNO DE
TEACALCO

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

SAN JOSE
TEACALCO
Compromiso con el amor
2024-2027

PROGRAMA: 24 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO: 033 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 001 PRESIDENCIA

CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025

FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA EFICIENTE GESTIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.

PROPÓSITO: LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX., OBTIENE MAYORES BENEFICIOS SOCIALES DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y POLÍTICAS APLICADAS.

N.O.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendent e	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	CUMPLIR LOS EJES NECTORES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL																															
C1A1	REALIZAR REUNIONES EN LAS COMUNIDADES PARA CONOCER LA PROBLEMÁTICA SOCIAL	REUNIONES	4	0	2	0	2	1	3	0	4	0	3	1	3	0	3	0	2	0	1		0		1		4	22	550%	-450%		
C1A2	CUMPLIR CON LA ENTREGA Y PUBLICACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	PLAN	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0		0		0		1	8	800%	-700%		
C1A3	APROBAR Y ENTREGAR EL PRESUPUESTO EN BASE A RESULTADOS	FBR	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0		0		0		1	7	700%	-600%		
C1A4	PRESENTAR EL INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL	INFORME	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0		0		0		1	7	700%	-600%		
C1A5	CUMPLIR LAS CONVOCATORIAS PARA SESIONAR EN CABILDO	SESIONES	24	2	1	2	1	2	1	2	3	2	3	2	4	2	2	2	2	2	2		2		2		24	17	71%	29%		
C1A6	INFORMAR LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDOS	24	2	0	2	0	2	0	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2	2	2		2		2		24	13	54%	46%		
C1A7	PUBLICAR BANDOS, REGLAMENTOS Y DEMAS DISPOSICIONES	PUBLICACIONES	3	0	0	0	1	3	1	0	1	0	2	0	1	0	1	0	2	0	0		0		0		3	9	300%	-200%		
C1A8	CELEBRAR A NOMBRE DEL AYUNTAMIENTO LOS CONTRATOS Y CONVENIOS NECESARIOS	CONVENIOS	10	1	2	1	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	1	0	1	0	0		0		0		10	13	130%	-30%		
C1A9	VIGILAR LA RECAUDACION DE LA HACIENDA MUNICIPAL	REPORTES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		12	8	67%	33%		
C1A10	AUTORIZAR LA CUENTA PUBLICA PARA SU ENTREGA AL CONGRESO	CUENTAS PUBLICAS	12	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1		1		1		12	15	125%	-25%		
C 2	GESTIONAR PROGRAMAS DE BENEFICIO SOCIAL																															
C2A1	GESTIONAR OBRAS DE INVERSION PUBLICA	OBRAS GESTIONADAS	4	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	2	0	1	0	0		0		0		4	9	225%	-125%		
C2A2	GESTIONAR APOYOS PARA EL CAMPO	APOYOS	4	0	1	0	2	1	2	0	1	0	2	1	1	0	1	0	2	0	1		1		0		4	12	300%	-200%		
C2A3	OTORGAR APOYOS A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA Y SIN FINES DE LUCRO	APOYOS	12	1	6	1	4	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		12	18	150%	-50%		
C2A4	OTORGAR APOYO A LA POBLACION QUE LO REQUIERA	SOLICITUDES	300	26	16	25	12	25	16	25	10	25	14	25	16	25	15	25	18	25	25		25		25		300	116	39%	61%		
C 3	INCREMENTAR LA TRANSPARENCIA EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PUBLICOS																															
C3A1	REALIZAR ACTUALIZACIONES EN LA PAGINA WEB MUNICIPAL	ACTUALIZACIONES	9	0	1	0	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	2	1	2	0	1		1		1		9	14	156%	-56%		
C3A2	CONTESTAR OPORTUNAMENTE SOLICITUDES DE INFORMACION DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES	SOLICITUDES	12	0	1	0	2	4	2	0	1	0	1	4	1	0	2	0	1	0	0		4		0		12	11	92%	8%		
C3A3	REALIZAR CAPSULAS INFORMATIVAS DE ACCIONES DE GOBIERNO EN LOS DIFERENTES MEDIOS INFORMATIVOS	CAPSULAS	9	0	2	0	2	0	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		9	12	133%	-33%		
C 4	INCREMENTAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES																															
C4A2	IMPLEMENTAR CURSOS DE CAPACITACION AL PERSONAL	CAPACITACION	36	2	0	4	0	2	1	3	1	3	1	3	1	3	2	3	1	3	4		3		3		36	7	19%	81%		
C4A8	INVESTIGAR Y PROMOVER LA HISTORIA Y CULTURA DEL MUNICIPIO	INVESTIGACION	3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	2	0	2	1	0		0		0		3	7	233%	-133%		
	N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable																															

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elabora

C. GISELDA AGUILAR MACÍAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

Revisa

C. VIRIDIANA CORONANERÍA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aproba

C. GISELDA AGUILAR MACÍAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

001066



TEACALCO

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

SAN JOSE
TEACALCO
Compromiso con el futuro
2024-2027

PROGRAMA: 03 ADMINISTRACION Y PROCURACION DE JUSTICIA
PROYECTO: 003 PROCURACION Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 02 SINDICATURA

CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025

FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA ADMINISTRACION, INNOVACION GUBERNAMENTAL Y ESTADO DE DERECHO MEDIANTE LA PROCURACION Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES

PROPÓSITO: EFICIENTAR LA PROCURACION Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendent e	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1 VIGILAR EL ORIGEN DE LOS INGRESOS Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS																																
C1A1	ANALIZAR, REVISAR Y VALIDAR LA CUENTA PÚBLICA	CUENTA PÚBLICA	11	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		11	8	73%	27%		
C1A2	DETECTAR IRREGULARIDADES EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL	REVISIONES	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0		0		0		1		2	6	300%	-200%	
C1A3	PARTICIPAR EN LA PROTECCION Y CONTROL DE PATRIMONIO MUNICIPAL	INVENTARIOS	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0		0		1		0		3	1	33%	67%	
C1A4	VIGILAR Y CONTROLAR LAS ADQUISICIONES, SERVICIOS Y OBRAS DEL MUNICIPIO	SESIONES	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0		0		1		0		3	1	33%	67%	
C 2 REPRESENTAR JURÍDICAMENTE Y ADMINISTRATIVAMENTE AL MUNICIPIO																																
C2A1	ASISTIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	1	2	0	2	0	2	0	2	0	2	1	2	1	2	2	2		2		2		2		24	5	21%	79%	
C2A2	PRESENTAR LAS DEMANDAS O QUEJILLAS ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE	DEMANDAS	5	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	0		0		0		0		5	1	20%	80%	
C2A3	PRESENTAR RECURSOS ANTE LAS RESOLUCIONES DE LAS DIFERENTES INSTANCIAS	RECURSO	5	0	0	0	1	0	0	2	0	2	1	1	1	0	0	0	0	0		0		0		0		5	3	60%	40%	
C2A4	PROPORCIONAR AL AYUNTAMIENTO LOS PROYECTOS DE LEY, REGLAMENTOS, DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES	PROYECTOS	5	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0		0		1		0		5	1	20%	80%	
C2A5	ANALIZAR EL ESTUDIO JURIDICO DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS QUE SERAN SUSCRITOS POR EL PRESIDENTE	CONTRATOS/CONVENIO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	2	0		0		1		0		2	5	250%	-150%	
C2A6	PROMOVER PROGRAMAS DE CAPACITACIONES A FUNCIONARIOS PUBLICOS	CAPACITACIONES	5	0	0	1	0	0	2	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1		0		1		0		5	3	60%	40%	
C2A7	INSPECCIONAR FISICAMENTE LOS LIMITES TERRITORIALES DEL MUNICIPIO	INSPECCIONES	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0		0		1		0		2	2	100%	0%	
C 3 ADMINISTRAR JUSTICIA APLICANDO LEYES Y REGLAMENTOS																																
C3A1	APLICAR SANCIONES POR FALTAS ADMINISTRATIVAS A LOS INFRACTORES	INFRACTORES	8	0	2	0	2	0	2	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0		2		2		0		8	6	75%	25%	
C3A2	RESOLVER CONFLICTOS ENTRE PARTICULARES	CONFLICTOS	8	0	2	0	2	0	2	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0		2		2		0		8	6	75%	25%	
C3A3	RECIBIR PERSONAS PUESTAS A DISPOSICION POR DETENCIÓN	PERSONAS	4	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		0		1		1		4	3	75%	25%	
N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable																																

N/D = No Determinado - NC = No Cuantificable

Elaboró

EZEQUIEL SANLUIS VAZQUEZ
SINDICO MUNICIPAL

Revisó

C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó

C. GISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

SAN JOSE TEACALCO
TLAX



TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027

SAN JOSE TEACALCO
TLAX. 2024 2027



SECRETARIO
DEL
H. AYUNTAMIENTO



001067



PROGRAMA: 25 Desarrollo y Administración de la Función Pública
PROYECTO: 34 Desarrollo y Administración de la Función Pública
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 05 Secretaría del Ayuntamiento
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025
FIN: Contribuir a una Mayor Calidad de Vida de la Población Mediante el Eficiente Desarrollo y Administración de la Función Pública
PROPÓSITO: Eficientar el Desarrollo de la Administración Pública

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Año 2025																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1 ADECUAR EL CONTROL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA																																
C1A1	SOLICITAR A LOS RESPONSABLES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS REPORTES DE ACTIVIDADES	REPORTES	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	4	0	0%	100%					
C1A2	VIGILAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	CIRCULARES	36	0	0	4	0	2	0	3	4	3	5	3	6	4	1	3	2	4	3	4	3	36	18	50%	50%					
C1A3	SOLICITAR CAPACITACION CONTINUA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	CAPACITACIONES	36	0	0	4	0	2	0	3	2	3	2	3	2	4	0	3	0	4	3	4	3	36	6	17%	83%					
C1A4	EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	EVALUACION	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	4	1	25%	75%						
C1A5	INTEGRAR DEBIDAMENTE LA DOCUMENTACION DE LOS EXPEDIENTES DEL PERSONAL	ACTUALIZACIONES	172	0	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	86	3	0	3	86	0	0	0	172	13	8%	92%					
C1A6	ELABORAR Y EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS POR LOS TRAMITES SOLICITADOS POR LA POBLACION	OFICIOS	72	0	2	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7	1	7	5	5	6	72	3	4%	96%					
C1A7	CONSERVAR Y ORGANIZAR ARCHIVO MUNICIPAL	ACTAS ADMINISTRATIVAS	16	0	0	0	0	0	0	4	2	2	1	2	2	2	1	2	1	0	2	0	2	16	7	44%	56%					
C1A8	EXPEDIR CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	INVESTIGACIONES	60	5	4	5	11	5	8	5	0	5	0	5	0	5	0	5	5	5	5	5	5	60	28	47%	53%					
C 2 CONTROLAR CORRECTAMENTE LOS INVENTARIOS FISICOS																																
C2A1	INTEGRAR DEBIDAMENTE EL ARCHIVO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DE LOS BIENES DEL MUNICIPIO DEBIDAMENTE	BIENES	3	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	3	3	100%	0%					
C2A2	ACTUALIZAR LOS MOVIMIENTOS DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	REVISIONES	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	2	200%	-100%						
C 3 SEGUIR LOS ACUERDOS DE CABILDO																																
C3A1	CONVOCAR A SESIONES DE CABILDO	COMPROMISOS CABILDO	24	2	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	3	2	1	2	3	2	2	2	2	24	14	58%	42%					
C3A2	ELABORAR ACTAS DE CABILDO	ACTAS	1	0	1	0	1	0	2	0	1	0	2	0	3	0	1	0	3	0	0	0	1	1	14	1400%	-1300%					
C3A3	ELABORAR ACTAS DE ACUERDOS	APCYS	20	0	2	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	3	0	5	0	20	5	25%	75%						
C 4 REGISTRAR LOS ACTOS Y HECHOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS																																
C4A1	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE LAS PERSONAS (NACIMIENTOS, MATRIMONIOS Y DEFUNCIONES)	VERIFICACIONES	4	0	0	0	0	1	12	0	7	0	8	1	8	0	2	0	8	0	1	1	4	61	1525%	-1425%						
C4A2	EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS DE NACIMIENTO DEFUNCIONES, MATRIMONIOS	ACTAS	240	20	47	20	68	20	14	20	20	20	20	20	15	20	20	20	20	20	20	20	240	224	93%	7%						
C4A3	EXPEDIR CONSTANCIAS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	CONSTANCIAS	100	0	0	10	1	10	1	10	0	10	0	10	0	10	1	10	1	10	10	10	100	4	4%	96%						
C4A4	DIFUNDIR CAMPAÑAS DE REGISTROS EXTEMPORANEOS	CAMPAÑAS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0%	100%						
C4A5	PROPORCIONAR ASESORIA PARA LA LA CORRECCION EN SUS ACTOS REGISTRALES	ASESORIA	100	0	0	10	0	10	0	10	15	10	15	10	15	10	20	10	15	10	10	10	100	80	80%	20%						
N/D - No Determinado - N/C = No Cuantificable																																

SAN JOSE TEACALCO
TLAX. 2024 - 2027

Elaboro

C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIO
DEL
H. AYUNTAMIENTO

SAN JOSE TEACALCO
TLAX. 2024 - 2027

Reviso

C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIO
DEL
H. AYUNTAMIENTO

Aprobo

C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

SAN JOSE TEACALCO
TLAX.
TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
SAN JOSE TEACALCO
TLAX.

001068



PROGRAMA: 16 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
PROYECTO: 024 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 006 OBRAS PÚBLICAS
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025

FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION MEDIANTE LA SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y DESARROLLO URBANO
PROPÓSITO: CONTAR CON SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y DESARROLLO URBANO

Nº	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Año 2025																								Acumulado		% Asesna	% Pendiant a	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	ABASTECER DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO																															
C1A1	REALIZAR MANTENIMIENTO EN LOS POZOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	CAPACITACION	4	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	4	1	25%	75%			
C1A2	REHABILITAR LAS REDES DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE	POBLACION	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	250	250	250	250	250	250	1000	1	0%	100%			
C1A3	AMPLIAR LAS REDES DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE	DIAGNOSTICOS	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	0	0%	100%			
C1A4	CONSTRUCCION DE PUENTES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE	PROYECTOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0%	100%				
C 2	INCREMENTAR LA INVERSION DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA																															
C2A1	INCREMENTAR LA CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN VÍAS DE COMUNICACIÓN	KM2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	100%			
C2A2	AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA DE ENERGÍA ELÉCTRICA	ML	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	50	100	0	0%	100%				
C2A3	AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL PARA LOS PEATONES CON GUARNICIONES	METROS LINEALES	1000	0	0	0	0	0	0	200	0	150	0	150	0	0	0	100	0	100	100	100	100	100	100	1000	0	0%	100%			
C 3	INCREMENTAR EL SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES																															
C3A1	CONSTRUIR REDES DE DRENAJE SANITARIO	ML	2790	0	0	0	0	0	0	0	0	500	0	1000	0	500	0	790	0	0	0	0	0	0	2790	0	0%	100%				
C3A2	REHABILITAR LOS SISTEMAS DE DRENAJE SANITARIO	ML	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	200	10	100	0	200	0	0	0	0	0	0	500	20	4%	96%				
C3A3	GESTIONAR ANTE LAS DEPENDENCIAS FEDERALES Y ESTATALES PROYECTOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS	DOCUMENTO	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	2	100%	0%				
C 4	IMPLEMENTAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA																															
C4A1	ELABORAR LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS (CONTRATOS) DE CADA UNA DE LAS OBRAS Y ACCIONES A EJECUTAR	SUPERVISIONES	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	6	0	7	1	6	1	7	0	0	0	1	0	3	29	967%	-867%				
C4A2	SUPERVISAR LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA	OBRAS	23	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	10	0	10	0	3	0	0	0	0	0	0	23	2	9%	91%				
C4A3	DETERMINAR CON EL COMITÉ DE DESARROLLO MUNICIPAL LA PRIORIZACION DE LAS OBRAS PUBLICAS DE INFRAESTRUCTURA, EQUIP	PRIORIZACION	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6	0	7	0	6	0	7	0	0	0	0	0	1	26	2600%	-2500%				
C4A4	ELABORAR PERMISOS QUE REQUIERA LA POBLACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO	COMITES	120	10	10	10	10	10	10	10	20	10	20	10	20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	110	92%	8%				
N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable																																

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO 2024-2027

Elaboró

ING MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ GUERRERO
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ GUERRERO

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024 2027

Revisó

C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

SAN JOSE TEACALCO
TLAX

TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027

SECRETARIO
DEL
H. AYUNTAMIENTO

Aprobó

C. CRISBELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL



001069



TEACALCO

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025



PROGRAMA: 05 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL
PROYECTO: 005 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 007 SEGURIDAD PÚBLICA
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025

FIN: CONTRIBUIR A UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION MEDIANTE EL BAJO INDICE DE INSEGURIDAD EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO: BAJO INDICE DE INSEGURIDAD EN EL MUNICIPIO

Nº	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Año																								Acumulado		% Avance	% Pendient e	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	INCREMENTAR LA COBERTURA DE SEGURIDAD PÚBLICA A LA POBLACION																															
C1A1	REALIZAR OPERATIVOS POLICIAOS EN EL MUNICIPIO	NORMATIVIDAD	3	0	3	0	3	0	3	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	12	400%	-300%	
C1A2	REALIZAR RECORRIDOS POR LAS SECCIONES DEL MUNICIPIO	TRIPTICOS	6000	0	500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0	0	1000	500	1000	500	1000		1000		1000		1000	6000	2500	42%	58%	
C1A3	DAR VALIDAD EN LAS CALLES DEL MUNICIPIO	TALLERES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2		2		2		2	24	14	58%	42%		
C1A4	ATENDER LLAMADAS DE EMERGENCIA DE LA POBLACION	POBLACION	4211	0	300	0	350	0	320	0	300	0	300	601	601	602	500	602	600	602		602		601		601	4211	3271	78%	22%		
C1A5	REALIZAR CAMPAÑAS SOBRE LA PREVENCIÓN DEL DELITO	CAMPAÑAS	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0		0		0		0	2	1	50%	50%		
C1A6	SALVAGUARDAR LOS INTERESES Y MANTENER EL ORDEN DE LA POBLACION	PERSONAS	4	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	1		0		0		1	4	6	150%	-50%		
C 2	MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD PÚBLICA																															
C2A1	DAR MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE DETENCIÓN MUNICIPAL	MANTENIMIENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0	1	0	0%	100%		
C2A2	TENER EN BUEN ESTADO EL PARQUE VEHICULAR DE SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO	12	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1	12	6	50%	50%		
C2A3	CONTAR CON EL EQUIPO ADECUADO PARA LA PROTECCION DL PERSONAL DE SEGURIDAD	EQUIPO	12	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1		1		1		1	12	3	25%	75%		
C2A4	OTORGAR SERVICIOS DE SEGURIDAD A LA POBLACION	ELEMENTOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1	12	8	67%	33%		
C 3	CONTRATAR PERSONAL DEL CUERPO DE SEGURIDAD PUBLICA																															
C3A1	CAPACITAR AL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA, PARA QUE CONOZCA LOS REGLAMENTOS, EL BANDO DE POLIC	CAPACITACIONES	17	0	0	0	0	0	1	0	1	0	3	3	3	3	3	3	3	3		3		2		0	17	14	82%	18%		
C3A2	APROBAR LAS PRUEBAS Y EXAMENES DE CONTROL DE CONFIANZA QUE SE LE APLIQUEN A LOS ELEMENTOS	PERFIL	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3		3		2		0	17	12	71%	29%		
C3A3	LLEVAR A CABO ACTIVACION FISICA ENTRE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	CERTIFICACIONES	15	0	3	0	3	0	3	0	0	0	9	15	0	0	3	0	3	0		0		0		0	15	24	160%	-60%		
C3A4	REALIZAR PARTE DE NOVEDADES DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	REPORTES	365	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31	31	31	31	30		31		30		31	365	243	67%	33%		
C 4	PROTEGER A LAS PERSONAS, LOS BIENES, Y EL MEDIO AMBIENTE ANTE DESASTRES NATURALES																															
C4A1	VIGILAR QUE LOS ESTABLECIMIENTOS CUENTES CON LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN	REVISION	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0	1	1	100%	0%		
C4A2	REVISAR Y PROTEGER LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO Y PERSONAS ANTE SINIESTROS NATURALES	OPERATIVOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		2	24	16	67%	33%		
C4A3	REALIZAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN ANTE CUALQUIER SINIESTRO PROVOCADO POR EL HUMANO Y LA NATURALEZA	CAMPAÑAS	2190	166	160	168	168	166	182	180	180	186	180	180	188	180	166	180	186	186		186		180		180	2190	1446	66%	34%		
C4A4	IDENTIFICAR ZONAS DE RIESGO	SUPERVISION	365	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31	71	31	31	30		31		30		31	365	283	78%	22%		
C4A5	RELIZAR TRASLADOS A PERSONAS QUE NECESITEN EL APOYO	PETICIONES	36	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3		3		3		3	36	21	58%	42%		
C4A6	RESPONDER ANTE LLAMADOS DE EMERGENCIA A LA POBLACION	APOYO	365	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31	31	31	31	30		31		30		31	365	243	67%	33%		
N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable																																

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró

ENCARGADO DE SEGURIDAD PÚBLICA

Revisó

C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó

GRISelda AGUILAR MACÍAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX.

2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL

2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

001070



PROGRAMA: 23 PROTECCIÓN DEL AMBIENTE
PROYECTO: 032 PROTECCIÓN DEL AMBIENTE
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 008 SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025

FIN: CONTRIBUIR A UNA MAYOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION ATRAVES DE LA EFICIENTE PROTECCION AL AMBIENTE EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO: EFICIENTAR LA PROTECCION AL AMBIENTE EN EL MUNICIPIO

NO	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendient e	Observaciones	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE							
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C 1 INCREMENTAR LA CONSERVACION DE AREAS VERDES																																	
C1A1	ALIMENTAR CAMPAÑAS DE LIMPIEZA EN CALLES, BARRANCAS Y TERRENOS BALDIOS	CAMPAÑAS	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0		0		1	0		3	0	0%	100%				
C1A2	INCREMENTAR REFORESTACION DE ARBOLES	ARBOLES	2500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	0	0	0	0	0	0	1000		0	500		2500	0	0%	100%				
C1A3	AUTORIZAR DERRIBE DE ARBOLES POR CAUSAS JUSTIFICABLES	DERRIBES	10	0	1	0	2	0	2	0	0	2	1	0	0	2	0	0	0	0		2		2	2		10	6	60%	40%			
C 2 INCREMENTAR LA COBERTURA DE SERVICIO DE LIMPIA																																	
C2A1	IMPLEMENTAR TALLERES DE RECICLAJO EN EL MUNICIPIO	TALLERES	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0		0		1	0		3	0	0%	100%			
C2A2	DESASOLVAR Y MANTENER A LAS REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO LIBRES DE BASURA	MANTENIMIENTO S	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0		0		1	0		3	1	33%	67%			
C2A3	ALIMENTAR LOS RECORRIDOS DE RECOLECCION DE RESIDUOS EN EL MUNICIPIO	RECORRIDOS	288	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24		24		24	24		288	0	0%	100%			
C2A4	COORDINAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL PARQUE VEHICULAR DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO	12	0	3	0	3	3	3	0	0	0	2	3	0	0	1	0	1	0		0		3	3		12	13	108%	-8%			
C2A5	MANTENER LIMPIAS LAS INSTALACIONES DE EDIFICIOS MUNICIPALES	LIMPIEZAS	288	24	2	24	3	24	3	24	1	24	1	24	1	24	1	24	1	24		24		24	24		288	13	5%	95%			
C2A6	MANTENER LIMPIAS LAS CALLES EN EL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO S	48	4	4	4	4	4	4	4	3	4	2	4	2	4	1	4	1	4		4		4	4		48	21	44%	56%			
C2A7	GESTIONAR PROYECTOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PROYECTOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		0		0	0		1	0	0%	100%			
C 3 INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE																																	
C3A1	DAR MANTENIMIENTO A LAS REDES DE AGUA POTABLE	MANTENIMIENTO S	120	10	12	10	8	10	15	10	0	10	0	10	0	10	0	10	0	10		10		10	10		120	33	28%	73%			
C3A2	VERIFICAR EL SUMINISTRO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	SUMINISTROS	365	31	31	28	28	31	31	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30		31		30	31		365	90	25%	75%			
C3A3	DAR MANTENIMIENTO A POZOS Y ALMACENES DE AGUA POTABLE	MANTENIMIENTO S	2	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		1	0		2	2	100%	0%			
C 4 INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO																																	
C4A1	DAR MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PUBLICO DE LOS REPORTES QUE SOLICITE LA POBLACION	REPORTES	150	13	20	12	15	13	20	12	15	13	20	12	20	13	10	12	12	13		12		13	12		150	132	88%	12%			
C4A2	REALIZAR EN COORDINACION CON CFE EL CENSO DE ALUMBRADO PUBLICO	RECORRIDOS	6	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0		1		0	1		6	1	17%	83%			
C4A3	COLOCAR NUEVAS LAMPARAS	LAMPARAS	350	0	0	0	0	175	0	150	0	0	0	0	0	25	0	0	120	0		0		0	0		350	120	34%	66%			
N/D = No Determinado - N/C = No Cuenta Cable																																	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSE TEACALCO 2024-2027



Elaboró

C. ERIC HERRERA SANLUIS
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

COORDINADOR DE SERVICIOS
MUNICIPALES

ERIC HERRERA SANLUIS

SAN JOSE TEACALCO
TLAX



SAN JOSE TEACALCO
TLAX 2024 2027

Revisó

C. VIRIDIANA CORONA HERRERA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARÍA
DEL
H. AYUNTAMIENTO



Aprobó

C. GISELDA TOLU AMACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

001071



PROGRAMA: 13 Fortalecimiento a la Calidad Educativa, Cultural y Deportiva
PROYECTO: 018 Fortalecimiento a la Calidad Educativa, Cultural y Deportiva
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 011 Cultura, 010 Deporte, 003 Regiduría, 126 Juventud
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025

FIN: Contribuir a mejorar el nivel de vida de la población municipal mediante el fomento al desarrollo integral del individuo en el Municipio de San José Teacalco, Tlax.
PROPÓSITO: La promoción de la educación, la cultura y el deporte en el Municipio de San José Teacalco, Tlax.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Años																								Acumulado		% Avance	% Pendient e	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1 DIFUNDIR Y PRACTICAR DEPORTES EN LUGARES ADECUADOS																																
C1A1	REALIZAR ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN TODAS LAS CATEGORIAS	EVENTO	10	1	12	0	13	1	16	1	25	1	20	1	16	1	25	0	25	1		1		1		1		10	152	1520%	-1420%	
C1A2	IMPLEMENTAR CURSOS CON INSTRUCTORES BIEN CAPACITADOS	APOYO	10	1	1	1	1	1	1	1	3	1	3	1	1	1	4	0	4	1		1		1		0		10	18	180%	-80%	
C1A3	OTORGAR APOYOS DEPORTIVOS A LAS DIFERENTES INSTITUCIONES Y EQUIPOS DEPORTIVOS	REDES SOCIALES	24	2	0	2	2	2	2	2	1	2	1	2	0	2	0	2	3	2		2		2		2		24	9	36%	63%	
C1A4	DIFUNDIR MEDIANTE CUALQUIER MEDIO LOS DEPORTES QUE SE LLEVAN A CABO	DIFUSION	24	2	16	2	16	2	16	2	7	2	7	2	7	2	7	2	10	2		2		2		2		24	86	358%	-258%	
C1A5	DAR MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	MANTENIMIENTO	12	1	4	1	4	1	4	1	5	1	5	1	5	1	4	1	4	1		1		1		1		12	35	292%	-192%	
C 2 REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVAS																																
C2A1	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES FISICAS PARA LA INTEGRACION FAMILIAR	CLASES	250	0	1	0	2	0	1	0	4	0	4	0	4	250	1	0	1	0		0		0		0		250	18	7%	93%	
C2A2	IMPLEMENTAR CURSOS DE VERANO	EVENTO	4	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0		0		0		0		4	1	25%	75%	
C2A3	REALIZAR EXCURSIONES A DIFERENTES LUGARES	VIAJES	11	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1		1		1		1		11	0	0%	100%	
C 3 AUMENTAR LAS ACTIVIDADES CULTURALES																																
C3A1	REALIZAR EVENTO DE CARNAVAL	EVENTO	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1	2	200%	-100%	
C3A2	REALIZAR FERIA ANUAL	EVENTO	4	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0		0		0		0		4	1	25%	75%	
C3A3	REALIZAR EVENTOS CIVICOS Y SOCIALES (REYES, DIA DEL NIÑO, DIA DE LA MADRE, DIA DEL MAESTRO, DIA DEL ABUELO FIESTAS PATRIAS Y F. DECEMBRIANAS)	EVENTOS	4	1	1	0	1	0	1	1	2	0	3	0	3	1	1	0	1	1		0		0		0		4	13	325%	-225%	
C3A4	IMPLEMENTAR TALLERES CULTURALES A LA POBLACION	TALLERES	7	2	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	3	2	0	0	0	2		0		1		0		7	6	86%	14%	
C 4 AUMENTAR EL NIVEL EDUCATIVO DE LA POBLACION																																
C4A1	OTORGAR APOYOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	APOYOS	10	0	1	0	0	1	1	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1		1		1		1		10	17	170%	-70%	
C4A2	DIFUNDIR DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	DIFUSION	24	2	0	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		2		24	13	54%	46%	
N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable																																

SAN JOSE TEACALCO 2024-2027

Elaboro
C. NANCY BELEN SANLUIS CARCAÑO
COORDINADORA DE DEPORTE

"COORDINACIÓN
DE DEPORTES"

SAN JOSE TEACALCO
TLAX

TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027

SAN JOSE TEACALCO
TLAX 2024 2027

Reviso
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIO
DEL
H. AYUNTAMIENTO

APROBO
C. GABRIELA AGUILAR MADIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

001072



PROGRAMA: 15 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL
PROYECTO: 021 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 020 DIF MUNICIPAL

CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025

FIN: CONTRIBUIR A UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA EN LA POBLACION MEDIANTE EL EFICIENTE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO

PROPÓSITO: EFICIENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO

Nº	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendient e	Observaciones	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE							
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C 1 INCREMENTAR LA ATENCIÓN A LA INTEGRACIÓN FAMILIAR																																	
C1A1	REALIZAR TALLERES PARA LA INTEGRACIÓN FAMILIAR	TALLERES	5	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	5	1	20%	80%				
C1A2	IMPLEMENTAR PLÁTICAS DE ADICCIONES A JÓVENES	PLÁTICAS	12	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	2	1	2	2	12	1	8%	92%					
C1A3	BRINDAR ORIENTACION PSICOLOGICA	ASESORIAS	1800	150	120	150	120	150	120	150	120	150	120	150	0	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800	900	50%	50%					
C1A4	FESTEAR FECHAS ALUSIVAS	EVENTOS	7	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	7	6	86%	14%							
C1A5	REALIZAR VIAJES CULTURALES	VIAJES	3	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3	3	100%	0%							
C1A6	IMPARTIR ACTIVACION FISICA A LA POBLACION	CLASES	144	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	4	12	4	12	12	12	12	12	144	80	56%	44%						
C 2 INCREMENTAR LA ATENCIÓN A MUJERES EN SITUACIÓN VULNERABLE																																	
C2A1	REALIZAR ASESORIA LEGAL A MUJERES	ASESORIAS	5	1	3	0	4	1	2	1	2	0	2	0	2	1	3	0	2	0	0	1	0	5	20	400%	-300%						
C2A2	REALIZAR PLATICAS DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES	PLATICAS	6	0	2	1	1	0	3	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	6	9	150%	-50%						
C2A3	FESTEAR EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER	ASISTENTES	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	0%							
C 3 INCREMENTAR EN LA DIFUSION DEL CUIDADO DE LA SALUD Y COBERTURA MEDICA																																	
C3A1	LLEVAR A CABO CAMPAÑAS EN COORDINACION CON INSTITUCIONES DE SALUD DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN GENERAL	PLATICAS	60	0	0	0	0	5	1	2	0	6	0	6	0	6	1	6	0	6	6	7	7	60	3	5%	95%						
C3A2	DAR CONSULTAS A LA POBLACION MEDIANTE LA CASA DE SALUD	CAMPAÑAS	3600	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	1	300	300	300	300	300	300	3600	2101	58%	42%							
C3A3	REALIZAR PLATICAS SOBRE HIGIENE RUCAL	APOYOS	6	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1	6	1	17%	83%						
C3A4	REALIZAR CAMPAÑAS DE SALUD VISUAL	PLATICAS	20	0	0	1	1	1	1	2	0	2	2	2	2	2	0	2	0	2	2	2	20	6	30%	70%							
C3A5	OTORGAR TERAPIAS FISICAS Y DE REHABILITACION A LAS PERSONAS QUE LO REQUIERAN	CAMPAÑAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	36	26	72%	28%							
C3A6	REALIZAR ORIENTACIÓN ALIMENTARIA	ORIENTACIONES	30	0	0	1	1	3	1	3	1	3	1	3	1	2	1	3	1	3	3	3	30	8	27%	73%							
C3A7	REALIZAR PLATICAS PARA LA PREVENCIÓN DE EXPLOTACIÓN SEXUAL, EMBARAZOS Y ENFERMEDADES DE TRANS	PLATICAS	30	1	0	1	0	3	0	3	0	3	1	3	0	2	0	3	1	3	3	3	30	2	7%	93%							
C3A8	REALIZAR TRASLADOS A CONSULTAS MEDICAS	TRASLADOS	30	1	3	1	3	3	3	3	0	3	0	3	0	2	0	3	0	3	3	3	30	9	30%	70%							
C 4 AUMENTAR EN LA ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES																																	
C4A1	GESTIONAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO	CURSOS	10	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	10	1	10%	90%							
C4A2	GESTIONAR DESPENSAS PARA ADULTOS MAYORES, MADRES LACTANDO, DISCAPACITADOS Y NIÑOS	DESPENSAS	2000	160	159	160	159	170	159	190	200	180	200	170	200	170	170	160	170	160	160	160	2000	1417	71%	29%							
C4A3	GESTIONAR PARA LAS PERSONAS DISCAPACITADAS APARATOS FUNCIONALES	CURSOS	5	0	0	0	4	0	4	1	0	0	13	1	0	0	0	1	0	0	0	1	5	21	420%	-320%							
C4A4	GESTIONAR LA AFILIACIÓN DE ADULTOS MAYORES	DESPENSAS	2184	182	78	182	78	182	78	182	0	182	0	182	0	182	187	182	187	182	182	182	2184	608	28%	72%							
C4A5	SUPERVISAR LOS DESAYUNADORES ESCOLARES	SUPERVISION	30	0	4	0	4	10	4	10	4	2	4	2	4	2	4	1	4	0	0	0	30	32	107%	-7%							
C4A6	OTORGAR APOYOS ECONÓMICOS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS	APOYOS	50	0	0	0	0	5	0	8	0	5	0	5	0	2	0	5	0	5	5	5	50	0	0%	100%							
N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable																																	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

DIF MUNICIPAL
TEACALCO, TLAX.
C. ARACELI MONTIEL GÓMEZ
DIRECTORA DIF MUNICIPAL

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX.
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERÍA MUNICIPAL
2024-2027

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024-2027
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. VIRIDIANA CORONA NERÍA
SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024-2027
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL

SAN JOSÉ TEACALCO
TLAX. 2024-2027
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GRISELDA AGUILAR MAGAÑA
PRESIDENTA MUNICIPAL

001073



PROGRAMA: 27 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA
PROYECTO: 036 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 004 TESORERÍA MUNICIPAL
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: AGOSTO 2025

FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES POR EL AUMENTO DEL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO MEDIANTE LA EFICIENTE ADMINISTRACION EN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL

PROPÓSITO: EFICIENTAR ADMINISTRACIÓN EN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL

Nº	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	MES																								Acumulado		% Avance	% Pendie nta	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	
C 1	INCREMENTAR LA RECAUDACION Y ADMINISTRACION DE LOS INGRESOS																															
C1A1	ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO PREDIAL	INSCRIPCION DE PREDIOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1		1		1		1		12	7	56%	42%		
C1A2	ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE COMERCIOS ESTABLECIDOS	INSCRIPCION DE COMERCIOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1		1		1		12	8	50%	50%		
C1A3	INCREMENTAR LOS INGRESOS MEDIANTE CAMPAÑAS DE REGULARIZACION	CAMPAÑAS	2	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		2	1	50%	50%		
C1A4	ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE AGUA POTABLE	INSCRIPCION AGUA POTABLE	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		1	1	100%	0%		
C1A5	PRESENTAR INICIATIVAS DE LEY, DECRETOS, REGLAMENTOS, MANUALES COMPETENCIA DE LA TESORERIA	INICIATIVAS	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		1	1	100%	0%		
C 2	ADMINISTRAR LOS RECURSOS DE MANERA EFICIENTE																															
C2A1	ELABORAR CUENTA PUBLICA PARA PRESTARLA OPORTUNAMENTE AL CONGRESO DEL ESTADO	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		12	8	67%	33%			
C2A2	CUMPLIR EN LA APLICACION DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO	PRESUPUESTO	43256265	4465914	1483682	3478186	4083317	3478186	7580442	3478186	9935080	3478186	12286503	3478186	14980804	3478186	17594132	4008522	20947851	3478186		3478186		3478186		43256265	88471509	205%	-105%			
C2A3	CUMPLIR CORRECTAMENTE LAS OBLIGACIONES FISCALES DEL MUNICIPIO	DECLARACIONES FISCALES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		24	16	67%	33%		
C2A4	ELABORAR LA NOMINA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	NOMINA	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		24	16	67%	33%		
C 3	AUMENTAR EL PRESUPUESTO CON LOS COMPLEMENTOS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL																															
C3A1	INFORMAR OPORTUNAMENTE AL PRESIDENTE MUNICIPAL SOBRE EL CONTROL PRESUPUESTAL DELEGADO	REPORTES	48	4	2	4	4	4	2	4	4	4	2	4	0	4	4	4	4	4	4		4		4		48	22	46%	54%		
C3A2	ELABORAR INFORME DE ESTADISTICAS FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS	INFORMES	8	3	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0		0		0		8	7	117%	-17%		
C 4	AUMENTAR LA RENDICION DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA DE LOS RECURSOS																															
C4A1	SOLVENTAR LOS PLIEGOS DE OBSERVACIONES DE LA CUENTA PUBLICA MUNICIPAL	PLIEGOS	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0		0		1		4	2	50%	50%		
C4A2	PRESENTAR OPORTUNAMENTE LOS INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		12	8	67%	33%		
C4A3	PRESENTAR UN INFORME ANUAL DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LOS RECURSOS	INFORMES	5	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0		0		1		5	3	60%	40%		
C4A4	RESOLVER PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDADES	INFORMES	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		1		2	0	0%	100%		
C4A5	REVISAR AUDITORIAS INTERNAS Y REVISIONES	AUDITORIAS	3	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0		0		1		3	1	33%	67%		

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSE TEACALCO
TLAX. 2024 2027

Elaboro
C.F. JOSÉ LUIS PÉREZ RÍOS
TESORERO MUNICIPAL
TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Revisa
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
SAN JOSE TEACALCO
TLAX
TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Aprueba
C. PRISCILLA AGUILAR MACÍAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
001074