GOBIERNO DE TEACALCO 2024 - 2027

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

SAN JOSÉ TEACALCO Compromiso con amor 2024-2027

PROGRAMA: **25 Desarrollo y Administración de la Función Pública**
PROYECTO: **34 Desarrollo y Administración de la Función Pública**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **05 Secretaria del Ayuntamiento**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: Contribuir a una Mayor Calidad de Vida de la Población Mediante el Eficiente Desarrollo y Administración de la Función Pública
PROPÓSITO: Eficientar el Desarrollo de la Administración Pública

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	ADECUAR EL CONTROL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA																															
C1A1	SOLICITAR A LOS RESPONSABLES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS REPORTES DE ACTIVIDADES	REPORTES	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1		0		0		0		1		1		4	0	0%	100%	
C1A2	VILGILAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	CIRCULARES	36	0	0	4	0	2	0	3	4	3	5	3	6	4		3		4		3		4		3		36	15	42%	58%	
C1A3	SOLICITAR CAPACITACION CONTINUA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	CAPACITACIONES	36	0	0	4	0	2	0	3	2	3	2	3	2	4		3		4		3		4		3		36	6	17%	83%	
C1A4	EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL	EVALUACION	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0		0		0		1		1		0		4	1	25%	75%	
C1A5	INTEGRAR DEBIDAMENTE LA DOCUMENTACION DE LOS EXPEDIENTES DEL PERSONAL	ACTUALIZACIONES	172	0	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	86		0		86		0		0		0		172	7	4%	96%	
C1A6	ELABORAR Y EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS POR LOS TRAMITES SOLICITADOS POR LA POBLACION	OFICIOS	72	0	2	7	0	7	0	7	0	7	0	7	0	7		7		7		5		5		6		72	2	3%	97%	
C1A7	CONSERVAR Y ORGANIZAR ARCHIVO MUNICIPAL	ACTAS ADMINISTRATIVAS	16	0	0	0	0	0	0	4	2	2	1	2	2	2		2		0		2		0		2		16	5	31%	69%	
C1A8	EXPEDIR CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	INVESTIGACIONES	60	5	4	5	11	5	8	5	0	5	0	5	0	5		5		5		5		5		5		60	23	38%	62%	
C 2	CONTROLAR CORRECTAMENTE LOS INVENTARIOS FISICOS																															
C2A1	INTEGRAR DEBIDAMENTE EL ARCHIVO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DE LOS BIENES DEL MUNICIPIO DEBIDAME	BIENES	3	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0		1		0		0		1		0		3	1	33%	67%	
C2A2	ACTUALIZAR LOS MOVIMIENTOS DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	REVISIONES	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0		1	0	0%	100%	
C 3	SEGUIR LOS ACUERDOS DE CABILDO																															
C3A1	CONVOCAR A SESIONES DE CABILDO	COMPROMISOS CABILDO	24	2	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	3	2		2		2		2		2		2		24	10	42%	58%	
C3A2	ELABORAR ACTAS DE CABILDO	ACTAS	1	0	1	0	1	0	2	0	1	0	2	0	3	0		0		0		0		0		1		1	10	1000%	-900%	
C3A3	ELABORAR ACTAS DE ACUERDOS	APOYOS	20	0	2	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0	0		0		0		5		0		5		20	2	10%	90%	
C 4	REGISTRAR LOS ACTOS Y HECHOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS																															
C4A1	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE LAS PERSONAS (NACIMIENTOS, MATRIMONIOS Y DEFUNCIONES)	VERIFICACIONES	4	0	9	0	9	1	12	0	7	0	8	1	8	0		0		0		1		1		0		4	53	1325%	-1225%	
C4A2	EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS DE NACIMIENTO DEFUNCIONES, MATRIMONIOS	ACTAS	240	20	47	20	68	20	14	20	20	20	20	20	15	20		20		20		20		20		20		240	184	77%	23%	
C4A3	EXPEDIR CONSTANCIAS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	CONSTANCIAS	100	0	0	10	1	10	1	10	0	10	0	10	0	10		10		10		10		10		0		100	2	2%	98%	
C4A4	DIFUNDIR CAMPAÑAS DE REGISTROS EXTEMPORANEOS	CAMPAÑAS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		0		0		0		1		0		2	0	0%	100%	
C4A5	PROPORCIONAR ASESORIA PARA LA LA CORRECCION EN SUS ACTOS REGISTRALES	ASESORIA	100	0	0	10	0	10	0	10	15	10	15	10	15	10		10		10		10		10		0		100	45	45%	55%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO TLAX. 2024 2027 — SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Elaboró
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

SAN JOSÉ TEACALCO TLAX 2024 2027 — SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 — SAN JOSE TEACALCO TLAX

PRESIDENCIA MUNICIPAL

001097

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

GOBIERNO DE TEACALCO 2024 - 2027

SAN JOSÉ TEACALCO Compromiso con amor 2024-2027

PROGRAMA: **27 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA**
PROYECTO: **036 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **004 TESORERÍA MUNICIPAL**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES POR EL AUMENTO DEL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO MEDIANTE LA EFICIENTE ADMINISTRACION EN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL
PROPÓSITO: EFICIENTAR ADMINISTRACION EN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	INCREMENTAR LA RECAUDACION Y ADMINISTRACION DE LOS INGRESOS																															
C1A1	ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO PREDIAL	INSCRIPCION DE PREDIOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1		1		1		1		1		1		12	5	42%	58%	
C1A2	ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE COMERCIOS ESTABLECIDOS	INSCRIPCION DE COMERCIOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1		1		1		1		1		1		12	4	33%	67%	
C1A3	INCREMENTAR LOS INGRESOS MEDIANTE CAMPAÑAS DE REGULARIZACION	CAMPAÑAS	2	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0		2	1	50%	50%	
C1A4	ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE AGUA POTABLE	INSCRIPCION AGUA POTABLE	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0		1	1	100%	0%	
C1A5	PRESENTAR INICIATIVAS DE LEY, DECRETOS, REGLAMENTOS, MANUALES COMPETENCIA DE LA TESORERIA	INICIATVAS	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0		1	1	100%	0%	
C 2	ADMINISTRAR LOS RECURSOS DE MANERA EFICIENTE																															
C2A1	ELABORAR CUENTA PUBLICA PARA PRESETARLA OPORTUNAMIENTE AL CONGRESO DEL ESTADO	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		1		1		12	6	50%	50%	
C2A2	CUMPLIR EN LA APLICACION DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO	PRESUPUESTO	43413680	4465914	1483682	3478186	4083317	3478186	7580442	3478186	9935080	3478186	12286503	4165908	14560504	3478186		3478186		3478186		3478186		3478186		3478186		43413680	49929527	115%	-15%	
C2A3	CUMPLIR CORRECTAMENTE LAS OBLIGACIONES FISCALES DEL MUNICIPIO	DECLARACIONES FISCALES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		2		2		2		24	12	50%	50%	
C2A4	ELABORAR LA NOMINA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	NOMINA	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		2		2		2		24	12	50%	50%	
C 3	ALINEAR EL PRESUPUESTO CON LOS COMPROMISOS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL																															
C3A1	INFORMAR OPORTUNAMENTE AL PRESIDENTE MUNICIPAL SOBRE EL CONTROL PRESUPUESTAL DELGASTO	REPORTES	48	4	2	4	4	4	2	4	4	4	2	4	0	4		4		4		4		4		4		48	14	29%	71%	
C3A2	ELABORAR INFORME DE ESTADISTICAS FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS	INFORMES	6	3	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0		6	4	67%	33%	
C 4	AUMENTAR LA RENDICION DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA DE LOS RECURSOS																															
C4A1	SOLVENTAR LOS PLIEGOS DE OBSERVACIONES DE LA CUENTA PUBLICA MUNICIPAL	PLIEGOS	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0		1		0		0		1		1		4	1	25%	75%	
C4A2	PRESENTAR OPORTUNAMENTE LOS INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		1		1		12	6	50%	50%	
C4A3	PRESENTAR UN INFORME ANUAL DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LOS RECURSOS	INFORMES	5	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0		0		0		0		1		1		5	3	60%	40%	
C4A4	RESOLVER PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDADES	INFORMES	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		1		2	0	0%	100%	
C4A5	RELIZAR AUDITORIAS INTERNAS Y REVISIONES	AUDITORIAS	3	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0		1		0		0		0		1		3	1	33%	67%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

SAN JOSÉ TEACALCO TLAX ESTADOS UNIDOS MEXICANOS TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027

Elaboró
C.P. JOSÉ LUIS PÉREZ RÍOS
TESORERO MUNICIPAL

SAN JOSÉ TEACALCO TLAX. 2024 2027 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

Revisó
C. VIRIDIANA CORONA VERÍA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL SAN JOSÉ TEACALCO, TLAX. 2024-2027

Aprobó
C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

001098

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

PROGRAMA: **23 PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**
PROYECTO: **032 PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 008 SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: CONTRIBUIR A UNA MAYOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION ATRAVES DE LA EFICIENTE PROTECCION AL AMBIENTE EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO: EFICIENTAR LA PROTECCION AL AMBIENTE EN EL MUNICPIO

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																										Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE								
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1	INCREMENTAR LA CONSERVACION DE AREAS VERDES																																	
C1A1	AUMENTAR CAMPAÑAS DE LIMPIEZA EN CALLES, BARRANCAS Y TERRENOS BALDIOS	CAMPAÑAS	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		1		0		0		1		0		3	0	0%	100%		
C1A2	INCREMENTAR REFORESTACION DE ARBOLES	ARBOLES	2500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	0	0		0		0		1000		0		500		2500	0	0%	100%		
C1A3	AUTORIZAR DERRIBE DE ARBOLES POR CAUSAS JUSTIFICABLES	DERRIBES	10	0	1	0	2	0	2	0	0	2	1	0	0	2		0		0		2		2		2		10	6	60%	40%		
C 2	INCREMENTAR LA COBERTURA DE SERVICIO DE LIMPIA																																	
C2A1	IMPLEMENTAR TALLERES DE RECICLADO EN EL MUNICIPIO	TALLERES	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		1		0		0		1		0		3	0	0%	100%		
C2A2	DESASOLVAR Y MANTENER A LAS REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO LIBRES DE BASURA	MANTENIMIENTOS	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		1		0		0		1		0		3	0	0%	100%		
C2A3	AUMENTAR LOS RECORRIDOS DE RECOLECCION DE RESIDUOS EN EL MUNICIPIO	RECORRIDOS	288	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24		24		24		24		24		24		288	0	0%	100%		
C2A4	COORDINAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL PARQUE VEHICULAR DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO	12	0	3	0	3	3	3	0	0	0	2	3	0	0		0		0		0		3		3		12	11	92%	8%		
C2A5	MANTENER LIMPIAS LAS INSTALACIONES DE EDIFICIOS MUNICIPALES	LIMPIEZAS	288	24	2	24	3	24	3	24	1	24	1	24	1	24		24		24		24		24		24		288	11	4%	96%		
C2A6	MANTENER LIMPIAS LAS CALLES EN EL MUNICIPIO	MANTENIMIENTOS	48	4	4	4	4	4	4	4	3	4	2	4	2	4		4		4		4		4		4		48	19	40%	60%		
C2A7	GESTIONAR PROYECTOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PROYECTOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		0		0		0		0		0		1	0	0%	100%		
C 3	INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE																																	
C3A1	DAR MANTENIMIENTO A LAS REDES DE AGUA POTABLE	MANTENIMIENTOS	120	10	12	10	6	10	15	10	0	10	0	10	0	10		10		10		10		10		10		120	33	28%	73%		
C3A2	VERIFICAR EL SUMINISTRO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	SUMINISTROS	365	31	31	28	28	31	31	30	0	31	0	30	0	31		31		30		31		30		31		365	90	25%	75%		
C3A3	DAR MANTENIMIENTO A POZOS Y ALMACENES DE AGUA POTABLE	MANTENIMIENTOS	2	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1		0		2	2	100%	0%		
C 4	INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO																																	
C4A1	DAR MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PUBLICO DE LOS REPORTES QUE SOLICITE LA POBLACION	REPORTES	150	13	20	12	15	13	20	12	15	13	20	12	20	13		12		13		12		13		12		150	110	73%	27%		
C4A2	RELIZAR EN COORDINACION CON CFE EL CENSO DE ALUMBRADO PUBLICO	RECORRIDOS	6	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0		1		0		1		0		1		6	0	0%	100%		
C4A3	COLOCAR NUEVAS LAMPARAS	LAMPARAS	350	0	0	0	0	175	0	150	0	0	0	0	0	25		0		0		0		0		0		350	0	0%	100%		

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
C. ERIC HERRERA SANLUIS
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

001099

GOBIERNO DE TEACALCO 2024 - 2027

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

SAN JOSÉ TEACALCO Compromiso con amor 2024-2027

PROGRAMA: **13 Fortalecimiento a la Calidad Educativa, Cultural y Deportiva**
PROYECTO: **018 Fortalecimiento a la Calidad Educativa, Cultural y Deportiva**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 011 Cultura, 010 Deporte, 003 Regiduria, 126 Juventud
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: Contribuir a mejorar el nivel de vida de la población municipal mediante el fomento al desarrollo integral del individuo en el Municipio de San José Teacalco, Tlax.
PROPÓSITO: La promoción de la educación, la cultura y el deporte en el Municipio de San José Teacalco, Tlax.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	DIFUNDIR Y PRACTICAR DEPORTES EN LUGAR4ES ADECUADOS																															
C1A1	REALIZAR ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN TODAS LAS CATEGORIAS	EVENTO	10	1	12	0	13	1	16	1	25	1	20	1	16	1		0		1		1		1		1		10	102	1020%	-920%	
C1A2	IMPLEMENTAR CURSOS CON INSTRUCTORES BIEN CAPACITADOS	APOYO	10	1	1	1	1	1	1	1	3	1	3	1	1	1		0		1		1		1		0		10	10	100%	0%	
C1A3	OTORGAR APOYOS DEPORTIVOS A LAS DIFERENTES INSTITUCIONES Y EQUIPOS DEPORTIVOS	REDES SOCIALES	24	2	0	2	2	2	2	2	1	2	1	2	0	2		2		2		2		2		2		24	6	25%	75%	
C1A4	DIFUNDIR MEDIANTE CUALQUIER MEDIO LOS DEPORTES QUE SE LLEVAN A CABO	DIFUSION	24	2	16	2	16	2	16	2	7	2	7	2	7	2		2		2		2		2		2		24	69	288%	-188%	
C1A5	DAR MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	MANTENIMIENTO	12	1	4	1	4	1	4	1	5	1	5	1	5	1		1		1		1		1		1		12	27	225%	-125%	
C 2	REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVAS																															
C2A1	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES FISICAS PARA LA INTEGRACION FAMILIAR	CLASES	250	0	1	0	2	0	1	0	4	0	4	0	4	250		0		0		0		0		0		250	16	6%	94%	
C2A2	IMPLEMENTAR CURSOS DE VERANO	EVENTO	4	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1		0		0		0		0		0		4	0	0%	100%	
C2A3	REALIZAR EXCURSIONES A DIFERENTES LUGARES	VIAJES	11	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1		1		1		1		1		1		11	0	0%	100%	
C 3	AUMENTAR LAS ACTIVIDADES CULTURALES																															
C3A1	RELIZAR EVENTO DE CARNAVAL	EVENTO	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0		0		0		0		0		0		1	2	200%	-100%	
C3A2	REALIZAR FERIA ANUAL	EVENTO	4	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1		0		1		0		0		0		4	1	25%	75%	
C3A3	REALIZAR EVENTOS CIVICOS Y SOCIALES (REYES, DIA DEL NIÑO, DIA DE LA MADRE, DIA DEL MAESTRO , DIA DEL ABUELO FIESTAS PATRIAS Y F. DECEMBRINAS)	EVENTOS	4	1	1	0	1	0	1	1	2	0	3	0	3	1		0		1		0		0		0		4	11	275%	-175%	
C3A4	IMPLEMENTAR TALLERES CULTURALES A LA POBLACION	TALLERES	7	2	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	3	2		0		2		0		1		0		7	6	86%	14%	
C 4	AUMENTAR EL NIVEL EDUCATIVO DE LA POBLACION																															
C4A1	OTORGAR APOYOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	APOYOS	10	0	1	0	0	1	1	1	3	1	3	1	3	1		1		1		1		1		1		10	11	110%	-10%	
C4A2	DIFUNDIR DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	DIFUSION	24	2	0	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		2		2		2		24	9	38%	63%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
C. NANCY BELEN SANLUIS CARCAÑO
COORDINADORA DE DEPORTE

Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

SAN JOSE TEACALCO 2024-2027 "COORDINACIÓN DE DEPORTES"

SAN JOSÉ TEACALCO TLAX 2024 2027 SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 SAN JOSE TEACALCO TLAX

PRESIDENCIA MUNICIPAL

001100

GOBIERNO DE TEACALCO 2024 - 2027

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

SAN JOSE TEACALCO Compromiso con amor 2024-2027

PROGRAMA: **05 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL**
PROYECTO: **005 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 007 SEGURIDAD PÚBLICA
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: CONTRIBUIR A UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION MEDIANTE EL BAJO INDICE DE INSEGURIDAD EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO: BAJO INDICE DE INSEGURIDAD EN EL MUNICIPIO

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	INCREMENTAR LA COBERTURA DE SEGURIDAD PUBLICA A LA POBLACION																															
C1A1	REALIZAR OPERATIVOS POLICIACOS EN EL MUNICIPIO	NORMATIVIDAD	3	0	3	0	3	0	3	0	0	0	0	3	3	0		0		0		0		0		0		3	12	400%	-300%	
C1A2	REALIZAR RECORRIDOS FOR LAS SECCIONES DEL MUNICIPIO	TRIPTICOS	6000	0	500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0	1000		1000		1000		1000		1000		1000		6000	1500	25%	75%	
C1A3	DAR VIALIDAD EN LA CALLES DEL MUNICIPIO	TALLERES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		2		2		2		24	12	50%	50%	
C1A4	ATENDER LLAMADAS DE EMERGENCIA DE LA POBLACION	POBLACION	4211	0	300	0	350	0	320	0	300	0	300	601	601	602		602		602		602		601		601		4211	2171	52%	48%	
C1A5	REALIZAR CAMPAÑAS SOBRE LA PREVENCION DEL DELITO	CAMPAÑAS	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		0		0		0		0		0		2	1	50%	50%	
C1A6	SALVAGUARADAR LOS INTERESES Y MANTENER EL ORDEN DE LA POBLACION	PERSONAS	4	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0		0		1		0		0		1		4	4	100%	0%	
C 2	MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD PÚBLICA																															
C2A1	DAR MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE DETENCION MUNICIPAL	MANTENIMIENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		0		0		0		0		0		1	0	0%	100%	
C2A2	TENER EN BUEN ESTADO EL PARQUE VEHICULAR DE SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO	12	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		1		1		12	4	33%	67%	
C2A3	CONTAR CON EL EQUIPO ADECUADO PARA LA PROTECCION DL PERSONAL DE SGURIDAD	EQUIPO	12	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		1		1		12	3	25%	75%	
C2A4	OTORGAR SERVICIOS DE SEGURIDAD A LA POBLACION	ELEMENTOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		1		1		12	6	50%	50%	
C 3	CONTRATAR PERSONAL DEL CUERPO DE SEGURIDAD PUBLICA																															
C3A1	CAPACITAR AL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA, PARA QUE CONOZCA LOS REGLAMENTOS, EL BANDO DE POLIC	CAPACITACIONES	17	0	0	0	0	0	1	0	1	0	3	3	3	3		3		3		3		2		0		17	8	47%	53%	
C3A2	APROBAR LAS PRUEBAS Y EXAMENES DE CONTROL DE CONFIANZA QUE SE LE APLIQUEN A LOS ELEMENTOS	PERFIL	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3		3		3		3		2		0		17	6	35%	65%	
C3A3	LLEVAR A CABO ACTIVACION FISICA ENTRE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	CERTIFICACIONES	15	0	3	0	3	0	3	0	0	0	9	15	0	0		0		0		0		0		0		15	18	120%	-20%	
C3A4	REALIZAR PARTE DE NOVEDADES DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	REPORTES	365	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31		31		30		31		30		31		365	181	50%	50%	
C 4	PROTEGER A LAS PERSONAS, LOS BIENES, Y EL MEDIO AMBIENTE ANTE DESASTRES NATURALES																															
C4A1	VIGILAR QUE LOS ESTABLECIMIENTOS CUENTES CON LAS MEDIDAS DE PREVENCION	REVISION	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0		1	1	100%	0%	
C4A2	REVISAR Y PROTEGER LOS BIENES INMUBLES DEL MUNICIPIO Y PERSONAS ANTE SINIESTROS NATURALES	OPERATIVOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		2		2		2		24	12	50%	50%	
C4A3	REALIZAR CAMPAÑAS DE PREVENCION ANTE CUALQUIER SINIESTRO PROVOCADO POR EL HUMANO Y LA NATURALEZA	CAMPAÑAS	2190	186	180	168	168	186	192	180	180	186	186	180	180	186		186		186		186		180		180		2190	1086	50%	50%	
C4A4	IDENTIFICAR ZONAS DE RIESGO	SUPERVISION	365	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31		31		30		31		30		31		365	181	50%	50%	
C4A5	RELIZAR TRASLADOS A PERSONAS QUE NECESITEN EL APOYO	PETICIONES	36	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3		3		3		3		3		3		36	16	44%	56%	
C4A6	RESPONDER ANTE LLAMADOS DE EMERGENCIA A LA POBLACION	APOYO	365	31	31	28	28	31	31	30	30	31	31	30	30	31		31		30		31		30		31		365	181	50%	50%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró	Revisó	Aprobó
ENCARGADO DE SEGURIDAD PÚBLICA	C. VIRIDIANA CORONA NERIA *SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO*	C. GRISELDA AGUILAR MACIAS PRESIDENTA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL SAN JOSÉ TEACALCO TLAXCALA 2024-2027 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL 2024 2027

SAN JOSE TEACALCO TLAX 2024 2027 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL

011101

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

PROGRAMA: **16 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE**
PROYECTO: **024 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **006 OBRAS PÚBLICAS**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION MEDIANTE LA SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y DESARROLLO URBANO
PROPÓSITO: CONTAR CON SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y DESARROLLO URBANO

No.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																										Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE								
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1	ABASTECER DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO																																	
C1A1	REALIZAR MANTENIMIENTO EN LOS POZOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	CAPACITACION	4	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0		1		0		0		1		0		4	1	25%	75%	
C1A2	REHABILITAR LAS REDES DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE	POBLACION	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		0		250		250		250		250		1000	1	0%	100%	
C1A3	AMPLIAR LAS REDES DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE	DIAGNOSTICOS	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1		0		2	0	0%	100%	
C1A4	CONSTRUCCION DE FUENTES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE	PROYECTOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		1		0		1	0	0%	100%	
C 2	INCREMENTAR LA INVERSION DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA																																	
C2A1	INCREMENTAR LA CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN VÍAS DE COMUNICACIÓN	KM2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0		0	0	0%	100%	
C2A2	AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA DE ENERGÍA ELÉCTRICA	ML	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		50		50		100	0	0%	100%	
C2A3	AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL PARA LOS PEATONES CON GUARNICIONES	METROS LINEALES	1000	0	0	0	0	0	0	200	0	150	0	150	0	0		100		100		100		100		100		1000	0	0%	100%	
C 3	INCREMENTAR EL SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES																																	
C3A1	CONSTRUIR REDES DE DRENAJE SANITARIO	ML	2790	0	0	0	0	0	0	0	0	500	0	1000	0	500		790		0		0		0		0		2790	0	0%	100%	
C3A2	REHABILITAR LOS SISTEMAS DE DRENAJE SANITARIO	ML	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	200	10	100		200		0		0		0		0		500	20	4%	96%	
C3A3	GESTIONAR ANTE LAS DEPENDENCIAS FEDERALES Y ESTATALES PROYECTOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS	DOCUMENTO	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0		0		0		0		1		0		2	2	100%	0%	
C 4	IMPLEMENTAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA																																	
C4A1	ELABORAR LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS (CONTRATOS) DE CADA UNA DE LAS OBRAS Y ACCIONES A EJECUTAR	SUPERVISIONES	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	6	0	7	1		1		0		0		1		0		3	16	533%	-433%	
C4A2	SUPERVISAR LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA	OBRAS	23	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	10	0	10		3		0		0		0		0		23	2	9%	91%	
C4A3	DETERMINAR CON EL COMITÉ DE DESARROLLO MUNICIPAL LA PRIORIZACION DE LAS OBRAS PUBLICAS DE INFRAESTRUCTURA, EQUIP	PRIORIZACION	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6	0	7	0		0		0		0		0		0		1	13	1300%	-1200%	
C4A4	ELABORAR PERMISOS QUE REQUIERA LA POBLACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO	COMITES	120	10	10	10	10	10	10	10	20	10	20	10	20	10		10		10		10		10		10		120	90	75%	25%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
ING MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ GUERRERO
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

001102

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

GOBIERNO DE TEACALCO 2024 - 2027

SAN JOSÉ TEACALCO Compromiso con amor 2024-2027

PROGRAMA: **15 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL**
PROYECTO: **021 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 020 DIF MUNICIPAL
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: CONTRIBUIR A UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA EN LA POBLACION MEDIANTE EL EFICIENTE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO: EFICIENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																										Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE								
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1	INCREMENTAR LA ATENCION A LA INTEGRACION FAMILIAR																																	
C1A1	REALIZAR TALLERES PARA LA INTEGRACION FAMILIAR	TALLERES	5	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0		1		0		0		1		0		5	0	0%	100%		
C1A2	IMPLEMENTAR PLATICAS DE ADICCIONES A JÓVENES	PLATICAS	12	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1		1		1		2		1		2		12	0	0%	100%		
C1A3	BRINDAR ORIENTACION PSICOLOGICA	ASESORIAS	1800	150	120	150	120	150	120	150	120	150	120	150	0	150		150		150		150		150		150		1800	600	33%	67%		
C1A4	FESTEJAR FECHAS ALUSIVAS	EVENTOS	7	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0		1		0		1		1		0		7	5	71%	29%		
C1A5	REALIZAR VIAJES CULTURALES	VIAJES	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1		0		0		0		1		0		3	2	67%	33%		
C1A6	IMPARTIR ACTIVACION FISICA A LA POBLACION	CLASES	144	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12		12		12		12		12		12		144	72	50%	50%		
C 2	INCREMENTAR LA ATENCIÓN A MUJERES EN SITUACION VULNERABLE																																	
C2A1	REALIZAR ASESORIA LEGAL A MUJERES	ASESORIAS	5	1	3	0	4	1	2	1	2	0	2	0	2	1		0		0		0		1		0		5	15	300%	-200%		
C2A2	RELIZAR PLATICAS DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES	PLATICAS	6	0	2	1	1	0	3	1	0	0	1	1	0	0		1		0		0		1		1		6	7	117%	-17%		
C2A3	FESTEJAR EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER	ASISTENTES	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0		0		0		0		0		0		1	1	100%	0%		
C 3	INCREMENTAR EN LA DIFUSION DEL CUIDADO DE LA SALUD Y COBERTURA MEDICA																																	
C3A1	LLEVAR A CABO CAMPAÑAS EN CORDINACION CON INSTITUCIONES DE SALUD DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN GENERAL	PLATICAS	60	3	1	0	0	5	1	2	0	6	0	6	0	6		6		6		6		7		7		60	2	3%	97%		
C3A2	DAR CONSULTAS A LA POBLACION MEDIANTE LA CASA DE SALUD	CAMPAÑAS	3600	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300		300		300		300		300		300		3600	1800	50%	50%		
C3A3	REALIZAR PLATICAS SOBRE HIGIENE BUCAL	APOYOS	6	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0		1		0		0		1		1		6	0	0%	100%		
C3A4	REALIZAR CAMPAÑAS DE SALUD VISUAL	PLATICAS	20	0	0	1	1	1	1	2	0	2	2	2	2	2		2		2		2		2		2		20	6	30%	70%		
C3A5	OTORGAR TERAPIAS FISICAS Y DE REHABILITACION A LAS PERSONAS QUE LO REQUIERAN	CAMPAÑAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		3		3		3		3		3		36	18	50%	50%		
C3A6	REALIZAR ORIENTACIÓN ALIMENTARIA	ORIENTACIONES	30	1	1	1	1	3	1	3	1	3	1	3	1	2		3		3		3		3		2		30	6	20%	80%		
C3A7	REALIZAR PLATICAS PARA LA PREVENCIÓN DE EXPLOTACIÓN SEXUAL, EMBARAZOS Y ENFERMEDADES DE TRANS	PLATICAS	30	1	0	1	0	3	0	3	0	3	1	3	0	2		3		3		3		3		2		30	1	3%	97%		
C3A8	REALIZAR TRASLADOS A CONSULTAS MEDICAS	TRASLADOS	30	1	3	1	3	3	3	3	0	3	0	3	0	2		3		3		3		3		2		30	9	30%	70%		
C 4	AUMENTAR EN LA ATENCION A GRUPOS VULNERABLES																																	
C4A1	GESTIONAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO	CURSOS	10	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0		2		0		2		2		0		10	1	10%	90%		
C4A2	GESTIONAR DESPENSAS PARA ADULTOS MAYORES, MADRES LACTANDO, DISCAPACITADOS Y NIÑOS	DESPENSAS	2000	160	159	160	159	170	159	190	200	180	200	170	200	170		160		160		160		160		160		2000	1077	54%	46%		
C4A3	GESTIONAR PARA LAS PERSONAS DISCAPACITADAS APARATOS FUNCIONALES	CURSOS	5	0	0	0	4	0	4	1	0	0	13	1	0	0		1		0		0		1		1		5	21	420%	-320%		
C4A4	GESTIONAR LA AFILIACIÓN DE ADULTOS MAYORES	DESPENSAS	2184	182	78	182	78	182	78	182	0	182	0	182	0	182		182		182		182		182		182		2184	234	11%	89%		
C4A5	SUPERVISAR LOS DESAYUNADORES ESCOLARES	SUPERVISION	30	0	4	0	4	10	4	10	4	2	4	2	4	2		1		0		0		2		1		30	24	80%	20%		
C4A6	OTORGAR APOYOS ECONOMICOS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS	APOYOS	50	0	0	0	0	5	0	8	0	5	0	5	0	2		5		5		5		5		5		50	0	0%	100%		

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

DIF MUNICIPAL 2024 - 2027 SAN JOSE TEACALCO TLAX.

TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 SAN JOSE TEACALCO TLAX

SAN JOSE TEACALCO TLAX 2024 2027 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Elaboró	Revisó	Aprobó
C. ARACELI MONTIEL GOMEZ DIRECTORA DIF MUNICIPAL	C. VIRIDIANA CORONA NERIA *SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO*	C. GRISELDA AGUILAR MACIAS PRESIDENTA MUNICIPAL

001103

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

PROGRAMA: **03 ADMINISTRACION Y PROCURACION DE JUSTICIA**
PROYECTO: **003 PROCURACION Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **02 SINDICATURA**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA ADMINISTRACION, INNOVACION GUBERNAMENTAL Y ESTADO DE DERECHO MEDIANTE LA PROCURACION Y DEFENSA DELOS INTERESES MUNICIPALES
PROPÓSITO: EFICIENTAR LA PROCURACION Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																										Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE								
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
C 1	VIGILAR EL ORIGEN DE LOS INGRESOS Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS																																	
C1A1	ANALIZAR, REVISAR Y VALIDAR LA CUENTA PUBLICA.	CUENTA PUBLICA	11	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		1		1		11	6	55%	45%	
C1A2	DETECTAR IRREGULARIDADES EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL	REVISIONES	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1		0		0		0		0		1		2	6	300%	-200%	
C1A3	PARTICIPAR EN LA PROTECCION Y CONTROL DE PATRIMONIO MUNICIPAL	INVENTARIOS	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0		1		0		0		1		0		3	1	33%	67%	
C1A4	VIGILAR Y CONTROLAR LAS ADQUISICIONES, SERVICIOS Y OBRAS DEL MUNICIPIO	SESIONES	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0		1		0		0		1		0		3	1	33%	67%	
C 2	REPRESENTAR JURÍDICAMENTE Y ADMINISTRATIVAMENTE AL MUNICIPIO																																	
C2A1	ASISTIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	1	2	0	2	0	2	0	2	0	2	1	2		2		2		2		2		2		24	2	8%	92%	
C2A2	PRESENTAR LAS DEMANDAS O QUERELLAS ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE	DEMANDAS	5	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1		1		0		0		0		0		5	1	20%	80%	
C2A3	PRESENTAR RECURSOS ANTE LAS RESOLUCIONES DE LAS DIFERENTES INSTANCIAS	RECURSO	5	0	0	0	1	0	0	2	0	2	1	1	1	0		0		0		0		0		0		5	3	60%	40%	
C2A4	PROPORNER AL AYUNTAMIENTO LOS PROYECTOS DE LEY, REGLAMENTOS, DECREMENTOS Y DEMAS DISPOSICIONES	PROYECTOS	5	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	1	0		1		0		0		1		0		5	1	20%	80%	
C2A5	ANALIZAR EL ESTUDIO JURIDICO DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS QUE SERAN SUSCRITOS POR EL PRESIDENTE	CONTRATOS/CONVENIO	5	0	0	1	0	0	2	1	0	0	1	0	1	1		0		1		0		1		0		5	4	80%	20%	
C2A6	PROMOVER PROGRAMAS DE CAPACITACIONES A FUNCIONARIOS PUBLICOS	CAPACITACIONES	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0		0		0		0		1		0		2	1	50%	50%	
C2A7	INSPECCIONAR FISICAMENTE LOS LIMITES TERRITORIALES DEL MUNICIPIO	INSPECCIONES	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0		0		0		0		1		0		2	1	50%	50%	
C 3	ADMINISTRAR JUSTICIA APLICANDO LEYES Y REGLAMENTOS																																	
C3A1	APLICAR SANCIONES POR FALTAS ADMINISTRATIVAS A LOS INFRACTORES	INFRACTORES	8	0	2	0	2	0	2	2	0	0	0	2	0	0		0		0		2		2		0		8	6	75%	25%	
C3A2	RESOLVER CONFLICTOS ENTRE PARTICULARES	CONFLICTOS	8	0	2	0	2	0	2	2	0	0	0	2	0	0		0		0		2		2		0		8	6	75%	25%	
C3A3	RECIBIR PERSONAS PUESTAS A DISPOSICION POR DETENCION	PERSONAS	4	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1		0		0		0		1		1		4	3	75%	25%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró
EZEQUIEL SANLUIS VAZQUEZ
SINDICO MUNICIPAL

Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

SAN JOSÉ TEACALCO TLAX. 2024 2027 SINDICO MUNICIPAL

SAN JOSÉ TEACALCO TLAX 2024 2027 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

TESORERIA MUNICIPAL 2024 2027 SAN JOSÉ TEACALCO TLAX

PRESIDENCIA MUNICIPAL

001104

MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

GOBIERNO DE TEACALCO 2024 - 2027

SAN JOSÉ TEACALCO Compromiso con amor 2024-2027

PROGRAMA: **24 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES**
PROYECTO: **033 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES**
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: **001 PRESIDENCIA**
CRONOGRAMA MENSUAL CORRESPONDIENTE A: **JUNIO 2025**
FIN: CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA EFICIENTE GESTIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX.
PROPÓSITO: LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE TEACALCO, TLAX., OBTIENE MAYORES BENEFICIOS SOCIALES DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y POLÍTICAS APLICADAS.

N0.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE						
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R			
C 1	CUMPLIR LOS EJES RECTORES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL																															
C1A1	REALIZAR REUNIONES EN LAS COMUNIDADES PARA CONOCER LA PROBLEMÁTICA SOCIAL	REUNIONES	4	0	2	0	2	1	3	0	4	0	3	1	3	0		0		0		1		0		1		4	17	425%	-325%	
C1A2	CUMPLIR CON LA ENTREGA Y PUBLICACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	PLAN	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0		0		0		0		0		0		1	6	600%	-500%	
C1A3	APROBAR Y ENTREGAR EL PRESUPUESTO EN BASE A RESULTADOS	PBR	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0		0		0		0		0		0		1	5	500%	-400%	
C1A4	PRESENTAR EL INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL.	INFORME	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0		0		0		0		0		0		1	5	500%	-400%	
C1A5	CUMPLIR LAS CONVOCATORIAS PARA SESIONAR EN CABILDO	SESIONES	24	2	1	2	1	2	1	2	3	2	3	2	4	2		2		2		2		2		2		24	13	54%	46%	
C1A6	INFORMAR LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDOS	24	2	0	2	0	2	0	2	3	2	3	2	3	2		2		2		2		2		2		24	9	38%	63%	
C1A7	PUBLICAR BANDOS, REGLAMENTOS Y DEMAS DISPOSICIONES	PUBLICACIONES	3	0	0	0	1	3	1	0	1	0	2	0	1	0		0		0		0		0		0		3	6	200%	-100%	
C1A8	CELEBRAR A NOMBRE DEL AYUNTAMIENTO LOS CONTRATOS Y CONVENIOS NECESARIOS	CONVENIOS	10	1	2	1	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2		0		0		0		0		0		10	11	110%	-10%	
C1A9	VIGILAR LA RECAUDACION DE LA HACIENDA MUNICIPAL	REPORTES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		1		1		12	6	50%	50%	
C1A10	AUTORIZAR LA CUENTA PUBLICA PARA SU ENTREGA AL CONGRESO	CUENTAS PUBLICAS	12	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1		1		1		1		1		1		12	11	92%	8%	
C 2	GESTIONAR PROGRAMAS DE BENEFICIO SOCIAL																															
C2A1	GESTIONAR OBRAS DE INVERSION PUBLICA	OBRAS GESTIONADAS	4	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0		0		0		0		0		0		4	6	150%	-50%	
C2A2	GESTIONAR APOYOS PARA EL CAMPO	APOYOS	4	0	1	0	2	1	2	0	1	0	2	1	1	0		0		0		1		1		0		4	9	225%	-125%	
C2A3	OTORGAR APOYOS A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA Y SIN FINES DE LUCRO	APOYOS	12	1	6	1	4	1	2	1	1	1	2	1	1	1		1		1		1		1		1		12	16	133%	-33%	
C2A4	OTORGAR APOYO A LA POBLACION QUE LO REQUIERA	SOLICITUDES	300	25	15	25	12	25	16	25	10	25	14	25	16	25		25		25		25		25		25		300	83	28%	72%	
C 3	INCREMENTAR LA TRANSPARENCIA EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PUBLICOS																															
C3A1	REALIZAR ACTUALIZACIONES EN LA PAGINA WEB MUNICIPAL	ACTUALIZACIONES	9	0	1	0	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1		1		0		1		1		1		9	10	111%	-11%	
C3A2	CONTESTAR OPORTUNAMENTE SOLICITUDES DE INFORMACION DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES	SOLICITUDES	12	0	1	0	2	4	2	0	1	0	1	4	1	0		0		0		0		4		0		12	8	67%	33%	
C3A3	REALIZAR CAPSULAS INFORMATIVAS DE ACCIONES DE GOBIERNO EN LOS DIFERENTES MEDIOS INFORMATIVOS	CAPSULAS	9	0	2	0	2	0	2	1	1	1	2	1	1	1		1		1		1		1		1		9	10	111%	-11%	
C 4	INCREMENTAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES																															
C4A2	IMPLEMENTAR CURSOS DE CAPACITACION AL PERSONAL	CAPACITACION	36	2	0	4	0	2	1	3	1	3	1	3	1	3		3		3		4		3		3		36	4	11%	89%	
C4A8	INVESTIGAR Y PROMOVER LA HISTORIA Y CULTURA DEL MUNICIPIO	INVESTIGACION	3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0		0		1		0		0		0		3	3	100%	0%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboro
C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

Revisó
C. VIRIDIANA CORONA NERIA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

Aprobó
C. GRISELDA AGUILAR MACIAS
PRESIDENTA MUNICIPAL

SAN JOSÉ TEACALCO TLAX. 2024 2027 SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 SAN JOSE TEACALCO TLAX

001105